



T.C. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR
DAİRE BAŞKANLIĞI
2018 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	2
I. GENEL BİLGİLER	3
A. Misyon ve Vizyon	3
1. Misyon (Özgörev).....	3
2. Vizyon (Özgörüş)	3
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Şeması.....	11
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
4. İnsan Kaynakları.....	14
5. Sunulan Hizmetler	21
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	79
II. AMAÇ VE HEDEFLER	80
A. Birimin Amaç ve Hedefleri	80
1. Stratejik Amaç ve Hedefler	80
B. Temel Politika ve Öncelikler	81
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	82
A. Mali Bilgiler	82
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	82
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	84
3. Mali Denetim Sonuçları.....	87
B. Performans Bilgileri	98
1. Performans Sonuçları Tablosu.....	98
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	99
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	99
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	100
A. Üstünlükler	100
B. Zayıflıklar	100
C. Değerlendirme	101
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	102
VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	103
VII. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI EK TABLOSU	106

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen yeni kamu mali yönetimi anlayışı; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanımını, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtımını, hesap verebilirliği, malî saydamlığı, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü öngörmektedir. Bu kapsamda; her yıl bütçe ile kendisine ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından, idari sorumlulukları çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu düzenleneceği söz konusu Kanununun 41. maddesinde hüküm altına alınmıştır.

Kuruluş amacı öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak olan Dairemizin 2018 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin” Birim Faaliyet Raporu başlıklı 10’uncu maddesi gereği hazırlanan bu Faaliyet Raporu, Üniversitemiz öğrenci ve personeline yönelik olarak yapılan hizmetleri ve bu hizmetlerin daha verimli hale dönüştürülebilmesi için gelecek yıllarda ulaşılmak istenen amaçların ve yapılması düşünülen faaliyetlerin bir plan ve program çerçevesinde gerçekleştirilebilmesine rehber olacaktır. Bu vesileyle bu raporun hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,


Harcama Yetkilisi
İsmail KURAL
Daire Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Özgörev)

Araştıran, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek; bilimsel araştırmaların niteliğini ve yenilikçi özelliğini artırmak; paydaşlara üst düzeyde hizmet sunmaktır.

2. Vizyon (Özgörüş)

Bilim ve teknolojiye yeniliğin, eğitim ve öğretimde niteliğin, hizmette paydaş memnuniyetinin üst düzeyde olduğu, özenilen bir üniversite olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kendisine verilen Harcama Yetkililiği görev ve sorumluluklarını yerine getirmenin yanı sıra, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ve 47 nci maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32 nci maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde aşağıdaki organları aracılığıyla üzerine düşen görev ve sorumluluklarını yerine getirir.

1. Dairenin Organları

- a) Daire Yönetim Kurulu,
- b) Daire Başkanı,
- c) Daire Başkan Yardımcısıdır.

2. Daire Yönetim Kurulunun Görevleri

- a) Dairenin bütçe tasarısını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- b) Dairenin yıllık çalışma programını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- c) İşbölümü hakkında getirilen teklifleri inceleyerek önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- d) Yönetmelikte yapılması istenilen değişiklikleri görüşerek, gerekçeleriyle birlikte Rektörlüğe sunar.
- e) Dairenin ihtiyacı olan kadro, araç ve gereçler ile faaliyet alanlarını ilgilendiren diğer konular hakkında Rektöre önerilerde bulunur.
- f) Daireye, Rektör tarafından havale edilen hizmetlerle ilgili işler hakkında görüş bildirir.

3. Daire Başkanı ve Görevleri

- a) Başkan; Dairenin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir. Yetkilerini, Yönetim Kurulu ve Rektörlüğe karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönetmelik hükümlerine göre kullanır.
- b) Daireyle ilgili harcamalarda tahakkuk memurudur.
- c) Dairenin yıllık özgelir, bütçe ve çalışma programı tasarısını hazırlar, daire yönetim kuruluna sunar.
- d) Dairede görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönetmelik uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalıyla Rektörlüğe önerir.
- e) Dairenin verdiği hizmetlerin neler olduğunu uygun araçlardan yararlanarak bütün öğrencilere duyurulmasını, bu hizmetlerden olabildiğince öğrencinin yararlanabilmesini sağlar.

4. Dairenin Hizmetleri

- a) Sağlık Hizmetleri,
- b) Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri,
- c) Sosyal Hizmetler,
- d) Kültürel Hizmetler,
- e) Spor Hizmetleri.

Daire; yukarıda belirtilen hizmetler kapsamında;

- a) Her türlü sağlık hizmetlerini yürütür, yataklı sağlık merkezleri açar,
- b) Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenler,
- c) Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunur,
- d) Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapar, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışır,
- e) Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapar veya yaptırır ve gerekli gördüklerini yayınlar,
- f) Hizmet veren meslek elemanlarının yetişme ve gelişmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim programları düzenler,
- g) Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açar, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlar, bu ve benzeri diğer tesisleri kurar, kiralar, işletir veya işlettirir. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve

üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır, döner sermaye işletmeleri kurar.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.3. Taşınmazlar

Tablo 1. Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

I.C.1-1.1.2

Kapalı Alan (m ²)											Açık Alan (m ²)
Eğitim (m ²)	Sağlık (m ²)	Barınma (m ²)	Beslenme (m ²)	Kültür (m ²)	Spor (m ²)	Akademik Personel Çalışma Ofisi (m ²)	İdari Personel Çalışma Ofisi (m ²)	Depo, Arşiv, Tesis vb. (m ²)	Diğer Alanlar (m ²)	Toplam Kapalı Alan (m ²)	
739,52	--	11.151,46	14.754,38	3.682	16.135,21		1.453,62	797,56	8.685,88	57.399,63	84.403

Kaynak: SKSDB Birimleri

Açıklamalar:

- Eğitim alanı olarak Gündüz Bakımevi,
- Barınma alanı olarak misafirhane, öğrenci yurtları, Konukevi ve Akademik Konukevi,
- Beslenme alanı olarak mutfak ve yemekhane alanları,
- Kültür alanı olarak öğrenci topluluk odaları, OMÜ Sahnesi, Kongre ve Kültür Merkezi,
- Spor alanı olarak Güzel Sanatlar Kampüsü spor salonu ile Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi, Halı saha ve müştemilatı,
- İdari Personel Çalışma Ofisi alanı olarak, Engelli Öğrenci Ofis alanı ve Personel Ofis Alanları
- Depo, arşiv, tesis vb. alanı olarak, kostüm odası, arşiv odası, depo ve tamirat atölyeleri,
- Diğer Alanlar; kapalı otopark (heliport 1-2) , berber, öğrenci butiği, öğrenci sosyal merkezi, gölet güvenlik kulübesi, dinlenme salonları vb.,
- Açık alanlar; açık otopark alanları, gündüz bakım evinin bahçesi, öğrenci yurtları açık alanları, spor tesislerinin açık alanları, gölet piknik alanı, diğer sosyal alanların (yaşam merkezi) açık alanları, Dâhil edilmiştir.

1.2. Sosyal Alanlar

Tablo 2. Yemekhaneler, Sosyal, Kültür ve Eğitim Alanları

I.C.1-1.3.1

	Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi/Araç)	2018 Yılında İyileştirme Yapılan Sayısı	2018 Yılında Yapılan İyileştirme İle İlgili Açıklama
Beslenme Alanı	29	14.665,90	4.682,00		
Beslenme Hizmetleri Birimi	Toplam Yemekhane	28	10.653,60	4.682	
	Öğrenci Yemekhanesi	11	6.502,00	2780	Ölçümleri güncellenmiştir.
	Personel Yemekhanesi	10	2.805,00	1148	
	Ortak (Personel ve Öğrenci) Yemekhane	7	1.346,60	754	Ölçümleri güncellenmiştir.
	Merkez Mutfak	1	4.012,30		
Eğitim Alanı	1	700	60		
Gündüz Bakım evi	1	700	60		Ölçümleri güncellenmiştir. Yapı Alanı :700 m ²
Barınma Alanı	12	11.151,46	371		
Misafirler ve Öğrenci Yurtları Toplam Alan	12	11.151,46	371		
Kültür Alanı	34	3.682,00	967		
Öğrenci Topluluk Odaları	30	1.122,00			
Öğrenci Topluluk Genel Çalışma Odası	1	137,00			
OMÜ Sahnesi	1	424,00	317		
Pankart Birimi	1	397			Yapı Alanı :809,97 m ²
Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi (Pembe Salon,Mavi Salon ve Fuaye Alanı)	1	1602,00	650		
Spor Alanı	2	16.135,21	0		
Spor Tesisleri Toplam Alanı	2	16.135,21			
İdari Personel Çalışma Ofisi Alanı	48	1.453,62	81		
İdari Personel Hizmet Alanı	48	1.453,62	81		
Depo,Arşiv,Tesis vb. Alanı	23	739,10	0		
Ambar ve Arşiv Alanları	23	739,10			
Diğer Alanlar	6	8.685,88	186		
Kapalı Otopark (Heliport 1-2)	2	6.000,00	192		
Berber	1	22,32	2		Ölçümleri güncellenmiştir.
Öğrenci Butiği	1	129,00	-		
OMÜ Gölet Piknik Alanı	1	100,00			
Başkanlık Toplantı Salonu	1	19,38	24		
Dinlenme Salonu (Güzel Sanatlar Kampüsü-Öğrenci Yurdu-Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsü Misafirhanesi)	2	168,00	160		
Diğer Sosyal Alanlar (Yemekhane ek alanları vb.)		2.415,18			Kapalı Alan: MKG Kampüsü 588 m ² ; ADİM 43,20 m ² ; AKKM 1784 m ² ;
GENEL TOPLAM	155	57.213,17	6.347		

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Birimi, İktisadi İşletme Birimi, Kültür ve Spor Birimi, Beslenme Hizmetleri Birimi

Açıklama: 2018-2019 Eğitim –Öğretim Yılı itibarıyla Samsun Üniversitesine geçen birimlerin yemekhane alanları tabloya dahil edilmemiştir.

Tablo 3. Misafirhaneler ve Öğrenci Yurtları

Alan Adı	Adet	Kat/ Oda Sayısı	Toplam Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)	2018 Yılında İyileştirme Yapılan Misafirhane, Öğrenci Yurdu ve Lojman Sayısı
Konukevi	1	22 Oda	2.289,11	50	
Akdağ Kış Sporları Merkezi	1	5 Katlı	1.200,00	46	
Mustafa Kemal G.Doğdu Misafirhanesi	1	11 Oda	932,71	25	
Akademik Konuk Evi (K15-K16-K18-K19-K23)	5	5 Katlı	480,00	15	
Erkek Öğrenci Yurdu A Blok	1	3 Katlı	1.365,05	36	
Erkek Öğrenci Yurdu B Blok	1	3 Katlı	1.428,59	46	
Kız Öğrenci Yurdu A Blok	1	4 Katlı	2.204,00	93	
Kız Öğrenci Yurdu B Blok	1	4 Katlı	1.252,00	65	
TOPLAM	12		11.151,46	376	

Kaynak: İktisadi İşletme Birimi, Taşınmazlar Birimi

Açıklama:

- 1- Erkek Öğrenci Yurdu A-B Blok'a ait 2017 yılı net kullanım alanı, yapı kayıt belgeleri üzerinden brüt bina alanı 2.793,64 m² olarak güncellenmiştir.
- 2- Ladik Akdağ Kış Sporları Merkezine ait alan yeni alınan yapı kayıt belgesi ve iskan belgesi üzerinden güncellenmiştir.
- 3- Mustafa Kemal Güneşdoğdu yerleşkesinde yer alan eski yemekhanenin alanı Misafirhane alanına dahil edilmiştir.

Tablo 4. Toplantı ve Konferans Salonları

I.C.1-1.3.3

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam	2018 Yılında İyileştirme Yapılan Toplantı/ Konferans Salonu Sayısı	2018 Yılında İlave Yapılan Toplantı/ Konferans Salonu Sayısı	2018 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)			
0-50	1	19,38			1	19,38			
51-75					0	0,00			
76-100					0	0,00			
101-150			1	220,00	1	220,00			
151-250					0	0,00			
251-Üzeri			2	1.236,00	2	1.236,00			
TOPLAM	1	19,38	3	1.456,00	4	1.475,38	0	0	

Kaynak: Kültür ve Spor Birimi, İktisadi İşletme Birimi

Açıklama: OMÜ Sahnesi, AKM Mavi Salon ve AKM Pembe salon ile Başkanlık Toplantı odası bilgileri bu tabloda verilmiştir.

Tablo 5. Toplantı ve Konferans Salonları Açıklamalı Tablosu

Adı		Kapasite Aralığı	Toplam Kapasite Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	m ²	2018 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
				Adet			
Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi	Pembe Salon	101-250	128		1	220	
	Mavi Salon	251-Üzeri	514		1	812	
Güzel Sanatlar Kampüsü	OMÜ Sahnesi	251-Üzeri	317		1	424	
Başkanlık Toplantı Odası		0-50	24	1		19,38	

Kaynak : Kültür ve Spor Birimi, İdari ve Destek Hizmetleri Birimi

1.3. Spor Tesisleri

Tablo 6. Kapalı ve Açık Spor Tesisi Alanları

I.C.1-1.3.4

Birim Adı	Spor Dalı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi		2018 Yılında Yapılan İyileştirme İle İlgili Açıklama
		Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	
Güzel Sanatlar Kampüsü spor salonu	Voleybol, Basketbol, Futsal, Halk Oyunları vb.	1	730,21	-	-	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından soyunma odalarında güçlendirme yapıldı.
Nuri Asan Halısağa ve Spor Kompleksi	Futbol, Basketbol	-	-	1	10.200	
Yaşam Merkezi Mini Golf Sahası	Mini Golf			1	420	
Yaşam Merkezi Mini Santraç Sahası				1	10	
Yaşam Merkezi Basketbol Sahası				1	510	
Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Yüzme, Tenis, Fitness Center, Squash, Masa Tenisi, Bilardo, vb.	1	15.405	-		
TOPLAM		2	16.135,21	4	11.140,00	

Kaynak: Kültür ve Spor Birimi, İktisadi İşletme Birimi

1.4. Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 7. Kapalı ve Açık Diğer Sosyal Alanlar

I.C.1-1.3.5

	Adet	Kapalı Alan	Açık Alan	Kapasite (Kişi/Araç)	2018 Yılında Yapılan İyileştirme İle İlgili Açıklama
		(m ²)	(m ²)		
Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi Fuaye Alanı	1	570		500	
Acil Yol Boyu Otoparkı	1		308	75	
Diş Hekimliği Otoparkı	1		2.400	100	
Poliklinik Otoparkı	1		6.450	278	
Öğrenci Sosyal Merkezi (Öğrenci Topluluk Alanları+ Yemekhane+ Depo)	1	3.497	20.600		Yapı Alanı 5.600 m ² , Yemekhane ve Depo Alanı Toplamı 3.497 m ²
Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi			2.405		
OMÜ Gölet Piknik Alanı	1	100	12.500		
Diğer Sosyal Alanlar (Yemekhane ek alanları vb.)		3.169	20.600		Açık Alan : Yaşam Merkezi 20.600 m ²
TOPLAM	6	7.336	65.263		

Kaynak : Kültür ve Spor Birimi, İktisadi İşletme Birimi



1.5. Hizmet Alanları

Tablo 8. İdari Personel Hizmet Alanları

I.C.1-1.4.1

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı	2018 Yılında İyileştirme Yapılan Hizmet Alanı Sayısı	2018 Yılında İlave Yapılan Hizmet Alanı Sayısı	2018 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
İdari Personel Hizmet Alanları	48	1.453,62	81			
TOPLAM	48	1.453,62	81	0	0	

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

1.6. Ambar, Atölye ve Arşiv Alanları

Tablo 9. Ambar, Atölye ve Arşiv Alanları

I.C.1-1.6.1

	Adet	Alan (m ²)	2018 Yılında Yapılan İyileştirme ve İlave Alanlarla İlgili Açıklama
Kostüm Odası	1	60	
Arşiv Alanları	1	8	
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri	21	671,1	
TOPLAM	23	739,10	

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 10. Depo ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri Açıklamalı Tablosu

Sıra No	DEPO ADLARI	Adet	Toplam (m ²)
1	Tamirat Atölyesi (Merkez)	1	30
2	Soğuk Depo (Yaşam Merkezi)	4	193,25
3	Soğuk Depo (Merkez)	9	129,81
4	Kuru Gıda Deposu	1	99,95
5	Temizlik Malzeme Deposu	4	146,7
6	Teknik Malzeme Deposu	1	21,46
7	Demirbaş Malzeme Deposu (Yaşam Merkezi)	4	108,39

Kaynak: Beslenme Hizmetleri Birimi

2. Teşkilat Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 11. Teknolojik Kaynaklar

I.C.1-3.1.3

Teknolojik Kaynaklar	2018 Yıl Sonu İtibarıyla Teknolojik Kaynak Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar (Kasa)	85
Masaüstü Bilgisayar (Ekran)	88
Dizüstü Bilgisayar	9
Projeksiyon	8
Mikroskoplar	1
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	12
Yazıcı	46
Fotokopi Makinesi	5
Tarayıcılar	3
Sunucular	1
Yazılımlar	5
Barkot Okuyucu	5
Baskı Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	5
Gece Görüş Kamerası	63
Sürekli Çekim Kamerası	24
Dijital Kamera	2
Sabit Kamera	40
Televizyonlar	41
Müzik Setleri	2
Müzik Çalar ve Kayıt Eden Cihaz	2
Tümlejik Bilgisayar	4
Nokta Vuruşlu Yazıcı	1
Yazar Kasa	1
Diğer	
TOPLAM	454

Kaynak: Taşınır Ofisi

3.2. Bilişim Sistemleri



3.2.1. Yemekhane Otomasyon Yazılımı

Yemekhane otomasyon yazılımı ile Merkez, Güzel Sanatlar, Balıca, Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsleri ile birlikte tüm ilçe kampüslerinde bulunan yemekhanelerin turnike geçişleri tek merkezden kontrol edilebilmektedir. Yazılım; bakiye yüklemeleri, akademik ve idari personel, burslu ve diğer öğrenci geçişleri hakkında günlük, aylık ve yıllık raporlamalara imkân vermektedir.

3.2.2. Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi Yazılımı

Olimpik Yüzme Havuzuna üyelik, yüzme kursları, bilardo, tenis vb. kayıtlar ve turnike geçişleri söz konusu yazılım ile yönetilmektedir. Yazılım her türlü raporlamaya imkân vermektedir.

3.2.3. Öğrenci Topluluk Bilgi Sistemi

Öğrenci Topluluk Bilgi Sistemi UZEM tarafından yazılmıştır. Öğrenci Topluluklarının başvuru, üye kaydı, etkinlik başvurusu, duyuru, tebligat, seçim vb. her türlü işlemleri bu sistem üzerinden takip edilmektedir.

3.2.4. Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunucularına bağlı çalışan yazılım ve sistemler

- Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Yazılımı
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Aylık Çalışma Takip Yazılımı
- Yemek Bursu Başvuru Yazılımı

3.2.5. Dış kaynaklı sunucular ile çalışan diğer yazılım ve sistemler

- Otel Yönetim Yazılımı
- Otopark Otomasyon Yazılımı
- Genel Muhasebe Yazılımı

4. İnsan Kaynakları

Tablo 12. İdari Personelin İstihdam Şekline, Hizmet Sınıfına ve Cinsiyetine Göre Ayrımı

I.C.1-4.2.1

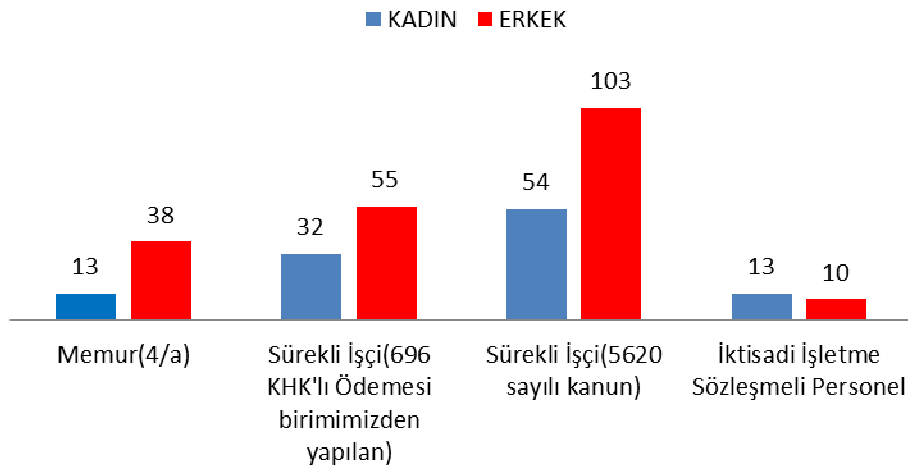
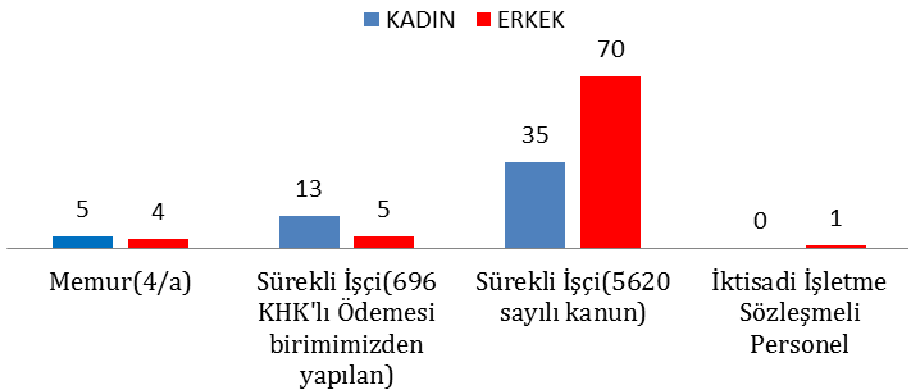
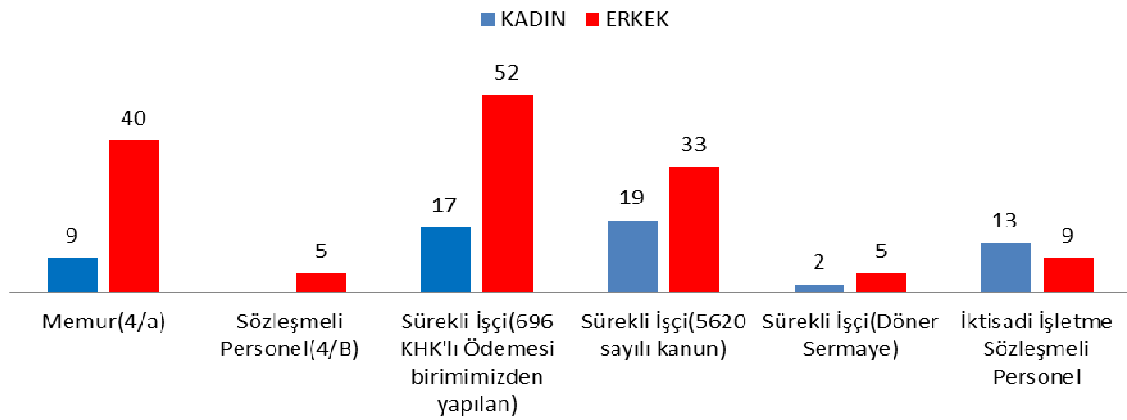
657 sayılı Kanun		Kadrosu Biriminizde Olan Personel Sayısı			Kadrosu Biriminizde Olan Başka Birimde Çalışan Personel Sayısı			Fiilen Çalışan Kadrolu Personel Sayısı		
		K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
4/A Memur		13	38	51	5	4	9	9	40	49
Hizmet Sınıfı	Genel İdari Hizmetler	6	23	29	2	2	4	4	26	30
	Teknik Hizmetler Sınıfı	1	1	2			0	1	1	2
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4	2	6	3	1	4	1	1	2
	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			0			0	1		1
	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			0			0			0
	Din Hizmetleri Sınıfı			0			0			0
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	12	14		1	1	2	12	14
4/B Sözleşmeli Personel		0	0	0	0	0	0	0	5	5
657-4/D İşçi Sürekli İşçi (696 KHK'lı Ödemesi birimizden yapılan)		32	55	87	13	5	18	17	52	69
Sürekli İşçi(5620 sayılı kanun)		54	103	157	35	70	104	19	33	52
Sürekli İşçi(Döner Sermaye)		0	0	0	0	0	0	2	5	7
İktisadi İşletme Sözleşmeli Personel		13	10	23	0	1	1	13	9	22
GENEL TOPLAM		112	206	318	53	80	10	60	144	204

Tablo 13. Personelin Unvana Göre Dağılımı

I.C.1-4.2.1.1

Unvan Dağılımı	Mevcut Kadrolar	Dolu Kadrolar	Fiilen Görev Yapanlar
Daire Başkanı	1	1	1
Şube Müdürü	5	4	6
Müdür			1
Koordinatör			3
Öğretmen			1
Çocuk Gelişimcisi (Müdüre)	1	1	1
Sosyal Çalışmacı	2	1	1
Şef	6	6	6
Bilgisayar İşletmeni	14	9	5
VHKİ	1	1	1
Memur	6	6	14
Hizmetli	15	8	2
Aşçı	11	5	3
Şoför	2	1	3
Teknisyen	1		
Tek.Yrd	1	1	
Tabip	4	3	
Diş Tabibi	4		
Ayniyat Saymanı	1	1	
Psikolog	1	1	
Anbar Memuru	2		
Antrenör	1		
Diyetisyen	1		
Eczacı	1		
Hemşire	2	8	
Veznedar	1		
657-4/b Sözleşmeli Personel			5
657-4/d işçi Sürekli işçi (696 KHK'lı Ödemesi birimimizden yapılan)	87	87	69
Sürekli işçi(5620 sayılı kanun)	157	157	52
Sürekli işçi(Döner Sermaye)			7
TOPLAM	328	301	181
Özgelir Kapsamında Unvan Dağılımı			
Unvan Dağılımı	Mevcut Kadrolar	Dolu Kadrolar	Fiilen Görev Yapanlar
Mühendis (Gıda Mühendisi)	1	1	1
Hizmetli	5		
Memur	6	1	
Biolog	1		
TOPLAM	13	2	1
İktisadi İşletme Kapsamında Unvan Dağılımı			
Unvan Dağılımı	Mevcut Kadrolar	Dolu Kadrolar	Fiilen Görev Yapanlar
İktisadi İşletme Sözleşmeli Personel	23	23	22
TOPLAM	23	23	22
GENEL TOPLAM	364	326	204

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Grafik 1. Kadrosu Birimizde Olan Personel**Grafik 2. Kadrosu Birimizde Olup Başka Birimde Çalışan Personel****Grafik 3. Fiilen Çalışan Kadrolu Personel**

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 14. Personelin Eğitim Durumu

I.C.1-4.2.3

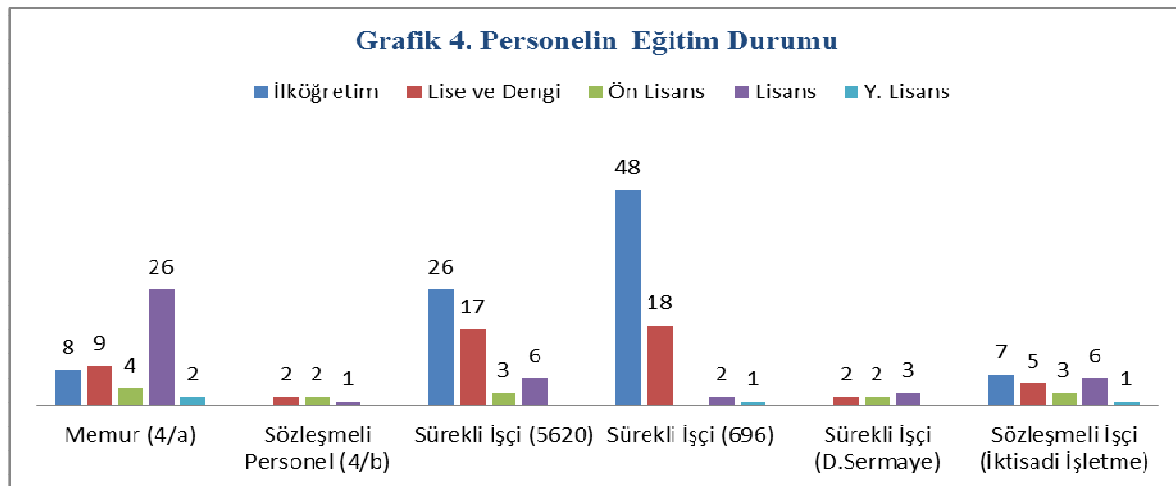
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.	TOPLAM
Kişi Sayısı	89	53	14	44	4	204
Yüzde	43,63%	25,98%	6,86%	21,57%	1,96%	

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 15. Personelin İstihdam Türüne Göre Eğitim Durumu

İstihdam Türü	İlköğretim	Lise ve Dengi	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	TOPLAM
Memur (4/a)	8	9	4	26	2	49
Sözleşmeli Personel (4/b)		2	2	1		5
Sürekli İşçi(5620 sayılı kanun)	26	17	3	6		52
Sürekli İşçi (696)	48	18		2	1	69
Sürekli İşçi (D.Sermaye)		2	2	3		7
Sözleşmeli İşçi (İktisadi İşletme)	7	5	3	6	1	22
TOPLAM	89	53	14	44	4	204

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi



Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 16. Personelin Hizmet Süresi

I.C.1-4.2.4

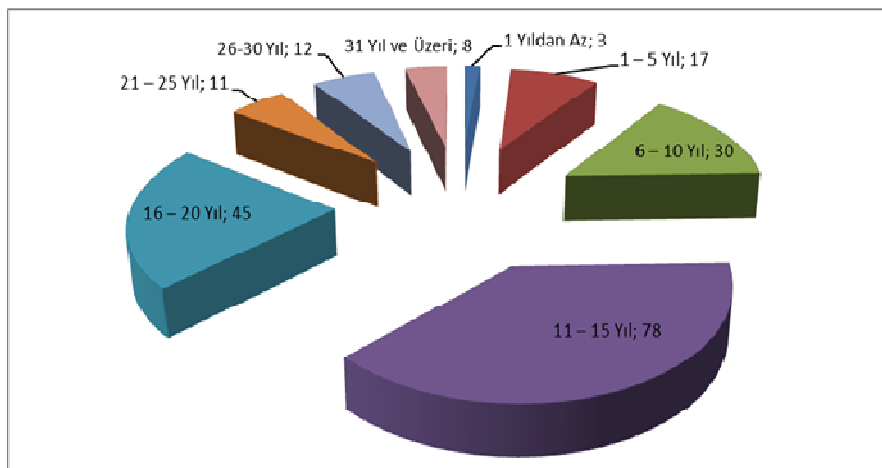
	1 Yıdan Az	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	26-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	17	30	78	45	11	12	8	204
Yüzde	1,47%	8,33%	14,71%	38,24%	22,06%	5,39%	5,88%	3,92%	

Kaynak : İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 17. İstihdam Türüne Göre Personelin Hizmet Süresi

İSTİHDAM TÜRÜ	1 Yıdan Az	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	26-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri	Toplam
Memur (4/a)	1	2	5	8	4	9	12	8	49
Sözleşmeli Personel (4/b)			5						5
Sürekli İşçi (5620 sayılı kanun)				15	35	2			52
Sürekli İşçi (Döner Sermaye)				4	3				7
İktisadi İşletme Sözleşmeli Personel	2	7	5	6	2				22
Sürekli İşçi (696 KHK'lı Ödemesi birimimizden yapılan)		8	15	45	1				69
TOPLAM	3	17	30	78	45	11	12	8	204

Kaynak : İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Grafik 5. Personelin Hizmet Süresi

Kaynak : İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 18. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

I.C.1-4.2.5

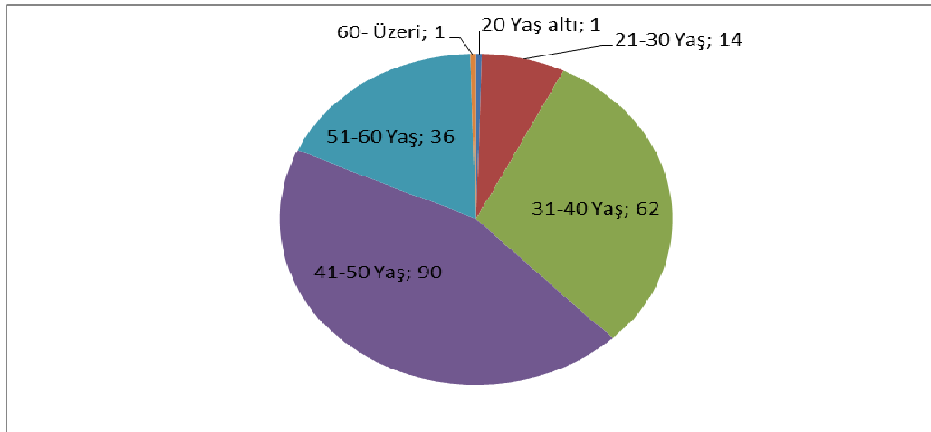
	20 Yaş altı	21-30 Yaş	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	60- Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	14	62	90	36	1	204
Yüzde	0,49%	6,86%	30,39%	44,12%	17,65%	0,49%	

Kaynak : İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 19. Personelin Yaşına Göre Dağılımı

İSTİHDAM TÜRÜ	20 YAŞ ALTI			21-30 YAŞ			31-40 YAŞ			41-50 YAŞ			51-60 YAŞ			60 YAŞ ÜZERİ			TOPLAM		
	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
Memur (4/a)				1		1	4	5	9	1	17	18	3	17	20		1	1	9	40	49
Sözleşmeli Personel (4/b)								3	3		2	2								5	5
Sürekli İşçi (5620 sayılı kanun)							4	8	12	8	20	28	7	5	12				19	33	52
Sürekli İşçi (Döner Sermaye)								2	2	2	3	5							2	5	7
İktisadi İşletme Sözleşmeli Personel	1		1	2		2	9	4	13	1	4	5		1	1				13	9	22
Sürekli İşçi (696 KHK'lı Ödemesi birimimizden yapılan)				6	5	11	5	18	23	7	25	32	1	2	3				19	50	69
TOPLAM	1		1	9	5	14	22	40	62	19	71	90	11	25	36		1	1	62	143	204

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Grafik 6. Personelin Yaşına Göre Dağılımı

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 20. Engelli Personel Durumu

Kriterler		Personel		Toplam
		Kadın	Erkek	
Engel Oranı	40-59	-	6	6
	60-79	1	1	3
	80-100	-	2	2
Toplam		1	9	11
Engel Grubu	Görme	-	5	6
	Konuşma - İşitme	1	1	2
	Ortopedik	-	-	-
	Zihinsel	-	-	-
	İşitme	-	1	1
	Diğer	-	2	2
Toplam		1	9	11
Eğitim Durumu	İlköğretim (İlk-Orta)	-	4	4
	Lise ve Dengi	1	2	4
	Ön Lisans	-	1	1
	Lisans	-	2	2
	Y.Lisans	-	-	-
Toplam		1	9	11
İstihdam Türü	Memur (4/a)	-	4	4
	Sözleşmeli Personel (4/B)	-	-	-
	Sürekli İşçi (SKSDB)	1	1	3
	Sürekli İşçi (Döner Sermaye)	-	-	-
	İktisadi İşletme Sözleşmeli Personel	-	-	-
	Sürekli İşçi (696 KHK'lı Ödemesi birimizden yapılan)	-	4	4
Toplam		1	9	11
Yaş Gruplarına Göre	20 YAŞ ALTI	-	-	1
	21-30 YAŞ	-	-	-
	31-40 YAŞ	1	6	7
	41-50 YAŞ	-	2	2
	51-60 YAŞ	-	1	1
	60 YAŞ ÜZERİ	-	-	-
Toplam		1	9	11

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

Tablo 21. Personelin Görevden Ayrılma Nedenleri

AYLAR	Naklen Atanma	Emeklilik	İşten Çıkarılma	13/b-4	Toplam
OCAK		1			1
ŞUBAT		2	4	2	8
NİSAN	1				1
MAYIS	1				1
TEMMUZ		1			1
AĞUSTOS		1			1
EYLÜL		1			1
EKİM		1			1
KASIM	1			1	2
TOPLAM	3	7	4	3	17

Kaynak: İdari İşler ve Destek Hizmetleri Birimi

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Sosyal Hizmetler

Ondokuz Mayıs Üniversitesinde engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak, bu konuda gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere “Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği” kapsamında kurulan Engelli Öğrenci Birimi engelli öğrencilere hizmet vermeye etkin bir şekilde devam etmektedir. Maddi durumu yetersiz olan 405 öğrenciye kısmi zamanlı çalışma imkânı, 2.929 öğrenciye ise yemek bursu sağlanmıştır. Ayrıca Öğrenci Butiğine yapılan bağışlar aracılığıyla maddi durumu yetersiz 2.385 öğrenciye 7.371 adet kıyafet yardımı yapılmıştır.

5.1.1. Engelli Öğrenci Birimi



Üniversitemizde, her birey engelli adaydır düşüncesiyle, yeni yapılan eğitim alanlarının engelli öğrencilerin özelliklerine uygun olarak projelendirilmesinin yanında, engellilere uygun olmayan alanların da engelli bireylerin faydalanabilecekleri şekle dönüştürülmesi için gerekli tadilatların yapılmasına devam edilmektedir.

Tablo 22. Yıllara Göre Engelli Öğrenci Sayıları

I.C.1-5.1.3

Yıllar	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Genel Toplam		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
2018	26	48	74	5	8	13	4	7	11	35	63	98
2017	21	52	73	4	8	12	8	13	21	33	73	106
2016	17	48	65	2	8	10	8	13	21	27	69	96
2015	16	28	44	4	3	7	1	1	2	21	32	53
2014	7	3	10	4	7	11				11	10	21
2013	5	11	16	4	7	11				9	18	27

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Tablo 23. Mezun Engelli Öğrenci Sayıları

Öğretim Türü	Cinsiyet	Mezun Öğrenci Sayısı		Toplam
		2017	2018	
I. Öğretim	Kız	6	1	7
	Erkek	4	6	10
II. Öğretim	Kız	-	-	-
	Erkek	-	-	-
Uzaktan Eğitim	Kız	1	3	4
	Erkek	1	5	6
Toplam	Kız	7	4	11
	Erkek	5	11	16
Genel Toplam		12	15	27

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Engelli öğrencilere sağlanan destekler

- İhtiyaca göre gönüllü personel ya da öğrenci desteği,
- Engel durumuna uygun öğrenim ortamı (fiziki erişilebilirlik, büyük puntolu sınav kağıtları, okuyucu-işaretleyici v.b.) oluşturma,
- Engelli öğrencilerin sosyal yaşama entegrasyonuna katkı,
- Engelli öğrencilerin kişisel gelişim planı oluşturmalarına katkı,
- Öğrencileri ihtiyaç duydukları burs, barınma ve psikolojik destek olanaklarına yönlendirme,
- Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç-gereçlerinin ücretsiz temini.



<http://engelsiz.omu.edu.tr/> web sayfasıyla engelli öğrencilerimizin sesi olmaya devam etmektedir.

Tablo 24. Engelli Öğrenci Birimi Faaliyetleri

Sıra No	Etkinlik Türü	Sayısı
1	Eğitim faaliyeti	2
2	Eğitim gezisi	1
3	Söyleşi (birim personeli)	8
4	Sunum	2
5	Katılım sağlanan etkinlikler	9
6	Kültürel faaliyet	4
7	Çalıştay katılımı	1
8	Uluslararası forum katılımı	1
Toplam		28

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Tablo 25. Engelli Öğrenciler İçin Yapılan Düzenlemeler

I.C.1-1.2.4

2018 Yılında	Rampa Sayısı	Asansör Sayısı	Engelli Tuvalet Sayısı	Engelliler için Uygun Otopark	Kılavuz Yol (Bina Dışı)	Kılavuz Yol (Bina İçi)
Düzenlemenin Yapıldığı Yer Adı						
Güzel Sanatlar Fakültesi	İhtiyaç Yok	1	-	1	1	1
Yeşilyurt Demir Çelik MYO.	-	-	-	-	-	1
Türkçe Öğretim Uyg. ve Arş. Merkezi (TÖMER)	1	-	-	-	-	-
Güvenlik Müdürlüğü	-	-	-	-	-	1
Merkez Kütüphane	1	2	8	1	1	1
SKSD Erkek Öğrenci Yurdu	1	-	-	-	-	-
Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	-	-	-	1	-	-
Onkoloji Hastanesi	1	7	7	1	-	-
TOPLAM	4	10	15	4	2	4

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, SKSDB Sosyal Hizmetler Birimi

Açıklamalar :

- Güzel Sanatlar Fakültesi bina içinde engelliler için kılavuz yol ve uygun otopark,
- Yeşilyurt Demir Çelik Meslek Yüksekokulu bina içinde engelliler için kılavuz yol,
- Türkçe Öğretim Uyg. ve Arş. Merkezi (TÖMER) girişine engelliler için rampa,
- Güvenlik Müdürlüğü bina içinde engelliler için kılavuz yol,
- Merkez Kütüphane bina içinde engelliler için asansör, engelli tuvaleti, uygun otopark,
- Erkek Öğrenci Yurdu girişine engelliler için rampa,
- Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi girişine engelliler için uygun otopark,
- Onkoloji Hastanesi girişine engelliler için rampa, bina içinde asansör, engelli tuvaleti ve uygun otopark,

Düzenlemeleri yapılmıştır.

Tablo 26. Engelli Bireyler İçin Var Olan Olanaklar

I.C.1-1.2.5

Düzenlemenin Bulunduğu Yer Adı	Rampa Sayısı	Asansör Sayısı	Engelli Tuvalet Sayısı	Engelliler İçin Uygun Otopark	Kılavuz Yol (Bina İçi)	Kılavuz yol (Bina Dışı)
Ali Fuad Başgil Hukuk Fakültesi	1	1	-	-	-	-
Diş Hekimliği Fakültesi	1	4	5	3	-	-
Eğitim Fakültesi	6	2	4	-	1	1
Fen Edebiyat Fakültesi	4	1	-	-	-	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	İhtiyaç Yok	1	-	1	1	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi-Yabancı Diller Yüksekokulu	2	1	6	1	1	-
İlahiyat Fakültesi	1	-	-	1	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	1	4	-	-	-
Tıp Fakültesi (Eski Diş Hekimliği)	1	1	-	1	-	-
Tıp Fakültesi (Derslikleri)	İhtiyaç Yok	-	-	1	-	-
Tıp Fakültesi (M. Kemal Güneşdoğdu Amfileri)	1	-	4	-	-	-
Sağlık Uyg.ve Araş.Merkezi	3	27	13	18	-	1
Turizm Fakültesi-Bafra Turizm MYO	1	2	6	1	-	-
Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi	1	1	-	-	-	-
Ziraat Fakültesi	1	1	2	-	-	-
Veteriner Fakültesi	İhtiyaç Yok	-	-	2	-	-
Sağlık Bilimleri Fakültesi-Sağlık Hiz.MYO	1	1	1	1	1	1
Mimarlık Fakültesi	2	1	-	1	-	1
İletişim Fakültesi	2	1	-	1	-	-
Çarşamba İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	1	1	1	1	-	-
Adalet MYO.	1	1	1	-	-	-
Alaçam MYO.	1	-	-	-	-	-
Bafra MYO.	İhtiyaç Yok	-	-	-	-	-
Çarşamba Ticaret Borsası MYO.	1	1	-	1	-	-
Çarşamba Kampüsü Yemekhane Binası	1	1	1	1	-	-
Havza MYO.	1	-	-	1	-	-
Terme MYO.	2	1	1	1	-	-
Vezirköprü MYO.	İhtiyaç Yok	-	1	1	-	-
Yeşilyurt Demir Çelik MYO.	2	1	2	1	-	1
Samsun MYO.	1	1	-	1	-	1
Devlet Konservatuvarı	1	1	-	-	-	1
Engelli Öğrenci Birimi-Öğrenci Butiği	1	-	-	-	-	1
Öğrenci İşleri Merkezi	-	-	-	-	-	-
Harç Bürosu - Vakıf Kantini	-	-	-	-	-	-
Teknopark	3	1	-	-	-	-
KİTAM	1	1	1	1	-	-

Düzenlemenin Bulunduğu Yer Adı	Rampa Sayısı	Asansör Sayısı	Engelli Tuvalet Sayısı	Engelliler için Uygun Otopark	Kılavuz Yol (Bina İçi)	Kılavuz yol (Bina Dışı)
MAYMER	1	-	1	1	-	-
Veteriner Hayvan Hastanesi	2	-	1	3	-	-
Rektörlük	1	5	-	1	-	-
Deney Hayvanları Araştırma Merkezi (DEHAM)	-	1	-	-	-	-
Türkçe Öğretim Uyg. ve Arş. Merkezi (TÖMER)	1	1	4	-	-	-
Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi	1	-	-	-	1	1
Merkez Kütüphane	1	2	8	1	1	1
Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM)-Enstitüler	3	1	1	-	-	1
Gelişimsel Eğitim Merkezi (OGEM)	-	1	4	-	-	-
Öğrenci Yaşam Merkezi	2	2	4	-	-	-
SKSD Merkez Yemekhane	İhtiyaç Yok	1	2	-	-	-
SKSD Kız Öğrenci Yurdu	1	-	1	-	-	-
SKSD Erkek Öğrenci Yurdu	1	-	-	-	-	-
SKSD İktisadi İşletme	-	-	-	20	-	-
Ladik Kış Sporları Eğitim Merkezi	2	1	-	-	-	-
Konukevi	İhtiyaç Yok	1	-	-	-	-
Güvenlik Müdürlüğü	İhtiyaç Yok	-	-	-	-	1
Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	-	-	-	1	-	-
Onkoloji Hastanesi	1	7	7	1	-	-
TOPLAM	63	75	86	69	6	14

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

5.1.2. Kısmi Zamanlı Çalışma

2547 Sayılı Kanununun 46 ve 47'inci maddeleri ve Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği gereği, Üniversitemiz öğrencileri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, bir işte çalışmak suretiyle kişilik ve becerileri geliştirilerek iş disiplini edinmiş, üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz birimlerinde çalıştırılmaktadır. Bu kapsamda 2018 yılında 405 öğrenciye 61.982 saat kısmi zamanlı çalışma imkânı verilmiş olup, 397.767,75 TL ödenmiştir.

Tablo 27. Kısmi Zamanlı Çalışma Durumu

I.C.1-5.1.16

	Öğrenci Sayısı	Çalışma Saati	Toplam Maliyet
Kısmi Zamanlı Çalışma	405	61.982	397.767,75

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Açıklama :

2017 Yılından KZ. Devir Olan SGK Giriş İşlem Sayısı	:	148
2018 Yılı KZ. SGK Giriş İşlem Sayısı	:	257
Kısmi Zamanlı Çalışma Öğrenci Sayısı	:	405

Tablo 28. Kısmi Zamanlı Çalışma Aylık Faaliyet Tablosu

KISMI ZAMANLI ÇALIŞMA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Devam eden Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayısı	181	185	188	187	187	18	15	13	10	11	7	167	1169
Ay İçinde Girişi Yapılan Öğrenci Sayısı	4	17	10	4	0	0	0	0	2	46	167	8	258
Ay İçinde Çıkışı Yapılan Öğrenci Sayısı	0	14	11	4	169	3	2	3	1	50	7	7	271
Kısmi Zamanlı Çalışan Mevcut Öğrenci Sayısı	185	188	187	187	18	15	13	10	11	7	167	168	1156
Kısmi Zamanlı Çalışan Toplam Öğrenci Sayısı	185	3	10	4	0	0	0	0	2	46	167	8	425
Kısmi Zamanlı Öğrenci SGK Giriş İşlem Sayısı	5	14	11	4	1	1	0	0	46	0	167	8	257
Kısmi Zamanlı Öğrenci SGK Çıkış İşlem Sayısı	0	0	10	4	163	2	2	3	46	46	7	6	289
Ödeme Yapılan Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayısı	153	153	188	184	180	16	14	7	49	52	150	164	1.310
Kısmi Zamanlı Çalışma Saati	3.870	6.994	9.900	9.821	9.661	905	670	325	1.495	745	3.900	13.696	61.982
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	23.220,00	41.964,00	59.400,00	58.926,00	57.966,00	5.430,00	4.020,00	1.950,00	8.970,00	4.470,00	27.300,00	95.872,00	389.488,00
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri (Kısmi zamanlı)	284,70	2.605,65	689,39	589,26	579,66	54,30	40,20	19,50	89,70	44,70	313,58	1.776,61	7.087,25
Sağlık Primi Ödemeleri (Kısmi Zamanlı)	0,00	0,00	0,00	139,50	150,90	18,00	18,00	15,00	0,00	13,50	105,00	732,60	1.192,50
TOPLAM	23.504,70	44.569,65	60.089,39	59.654,76	58.696,56	5.502,30	4.078,20	1.984,50	9.059,70	4.528,20	27.718,58	98.381,21	397.767,75

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

5.1.3. Yemek Bursu

2547 Sayılı Kanununun 46 ve 47'inci maddeleri ve Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği gereği, 2018 yılında, başarılı ve gelir düzeyi düşük 2.929 öğrenciye yemek bursu verilmiştir. Ayrıca, 871.567 adet öğrenci yemeği maliyetinin altında ücretlerden öğrencilere sunulmuştur. Tüm bu hizmetlerin Dairemiz 2018 yılı bütçesine maliyeti 2.665.477,25 TL dir.

Tablo 29. Yemek Bursu Durumu

I.C.1-5.1.16

	Yararlanan Öğrenci Sayısı	Yemek Sayısı	Toplam Maliyet
Yemek Bursu	2.929	32.218	2.665.477,25
Desteklenen Öğrenci Yemeği		871.567	

Tablo 30. Birimlere Göre Yemek Bursu Durumu

BİRİM ADI	2017 -2018 YILI BAHAR YARIYILI	2018 -2019 YILI GÜZ YARIYILI
ALİ FUAD BAŞGİL HUKUK FAKÜLTESİ	33	26
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	23	19
EĞİTİM FAKÜLTESİ	195	167
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	130	129
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	11	12
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	62	63
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	45	63
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	19	27
MİMARLIK FAKÜLTESİ	20	18
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	150	144
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	61	56
TIP FAKÜLTESİ	75	64
TURİZM FAKÜLTESİ	9	8
VETERİNER FAKÜLTESİ	19	17
YAŞAR DOĞU SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	50	49
ZİRAAT FAKÜLTESİ	50	44
19 MAYIS DEVLET KONSERVATUVARI	4	3
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	10	-
FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL TOPLAM	966	909
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU	7	6
ALAÇAM MESLEK YÜKSEKOKULU	17	25
BAFRA MESLEK YÜKSEKOKULU	17	11
BAFRA TURİZM MESLEK YÜKSEKOKULU	-	1

BİRİM ADI	2017 -2018 YILI BAHAR YARIYILI	2018 -2019 YILI GÜZ YARIYILI
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI M.Y.O	40	60
HAVZA MESLEK YÜKSEKOKULU	29	42
SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O	67	90
SAMSUN MESLEK YÜKSEKOKULU	66	88
TERME MESLEK YÜKSEKOKULU	19	20
VEZİRKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU	26	40
YEŞİLYURT DEMİR ÇELİK M.Y.O	35	49
KAVAK MYO	20	-
SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU	8	-
MESLEK YÜKSEKOKULU TOPLAM	351	432
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	8	15
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	47	30
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	17	15
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	31	24
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	1	-
ENSTİTÜLER TOPLAM	104	84
TOPLAM	1421	1425
8. MADDENİN 2. FIKRASINDAN YEMEK BURSUNDA YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	23	22
8. MADDENİN 3. FIKRASINDAN YEMEK BURSUNDA YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	-	38
GENEL TOPLAM	1444	1485
2018 YILINDA YEMEK BURSUNDAN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	2929	

Kaynak: Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Not 1 : 2017-2018 Eğitim- Öğretim Yılı (Bahar Yarıyılı) Yemek Bursu Kontenjanı Öğrenci Sayılarına Ek Kontenjan sayıları ve 8. Madde eklenmiştir.

Not 2 : 2018-2019 Eğitim- Öğretim Yılı (Güz Yarıyılı) Yemek Bursu Kontenjanı Öğrenci Sayılarına Ek Kontenjan sayıları eklenmemiştir.

Tablo 31. Kurum İçi Burs Alan Öğrenci Sayısı

AYLAR	Kısmi Zamanlı Çalışma	Yemek Bursu	Burslardan Yararlanan Toplam Öğrenci Sayısı
OCAK	185	1414	1599
ŞUBAT	188	1415	1603
MART	187	1415	1602
NİSAN	187	1415	1602
MAYIS	18	-	18
HAZİRAN	15	-	15
TEMMUZ	13	-	13
AĞUSTOS	10	-	10
EYLÜL	11	-	11
EKİM	7	-	7
KASIM	167	1479	1646
ARALIK	168	1485	1653

Kaynak: Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

5.1.4. Öğrenci Butiği Hizmeti

Birim ihtiyaç sahibi öğrencilerimize destek amacıyla kurulmuştur. Butiğe bağışlanan giyim-kuşam malzemeleri butik görevlileri tarafından titizlikle tasnif edilerek raflara dizilmekte ve başvuran öğrencilere her eğitim öğretim yılında beğendikleri 4 ürün bedelsiz olarak teslim edilmektedir.

Tablo 32. Öğrenci Butiği Yıllık Faaliyetleri

2018 yılı Aylar	Bağış Yapan kişi / Kurum Sayısı	Bağışlanan Ürün Sayısı	Ürün Alan Öğrenci Sayısı	Öğrenciye Verilen Ürün Sayısı	İmha Edilen Ürün Sayısı
OCAK	4	63	71	194	0
ŞUBAT	3	41	119	372	0
MART	2	54	122	346	0
NİSAN	4	111	158	497	0
MAYIS	1	4	43	149	0
HAZİRAN	0	0	0	0	525
TEMMUZ	0	0	0	0	0
AĞUSTOS	0	0	0	0	0
EYLÜL	7	7144	108	340	0
EKİM	0	0	695	2187	0
KASIM	2	22	642	1987	0
ARALIK	1	10	427	1299	0
TOPLAM	24	7449	2385	7371	525

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Tablo 33. Öğrenci Butiği Bağış Durumu

Yıllar	Önceki Yıldan Devir	Gelen ürün Sayısı	Toplam ürün Sayısı	Çıkan ürün Sayısı	Kalan ürün Sayısı	Faydalanan Öğrenci Sayısı
2016	6.039	4.578	10.617	5.746	4.871	1.796
2017	4.871	6.098	10.969	7.420	3.549	2.408
2018	3.549	7.449	10.998	7.896	3.102	2.385

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

5.1.5. Öğrenci Yurtları

5.1.5.1. Kız Öğrenci Yurdu

Atakum ilçesinin merkezi ve gözde semtlerinden Mimar Sinan Mahallesinde bulunan iki blok Kız Öğrenci Yurdu 158 yatak kapasitelidir. Yurt iki, üç ve dört kişilik odalarda barınma hizmeti sunmaktadır. Her katta bir dinlenme salonu ve ayrıca TV odası bulunmaktadır. Barınma ve çalışma ortamlarıyla oldukça konforlu olan yurtlarımızda öğrencilerin kullanımına açık tam donanımlı mutfak da mevcuttur.

Tablo 34. Kız Öğrenci Yurdu A Blok Oda ve Yatak Durumu

Oda	1.Kat	2.Kat	3. Kat	Toplam Oda	Toplam Yatak
1 Kişilik		1		1	1
2 Kişilik	5	8	9	22	44
3 Kişilik	2	5	5	12	36
4 Kişilik	1	1	1	3	12
Toplam Oda Sayısı	8	15	15	38	
Toplam Yatak Sayısı	20	36	37		93

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

Tablo 35. Yurt Öğrenci Faaliyetleri

Faaliyetin Adı	Katılımcı Sayısı	Yeri
Örgü-Kâğıt, rölyef ve ebru kursları	27	Kız Öğrenci Yurdu



5.1.5.2. Erkek Öğrenci Yurdu

Erkek öğrenci yurdu iki bloktan oluşmaktadır. Her blok iki kat olup tek, iki, üç ve dört kişilik odalar bulunmaktadır. Toplam yatak kapasitesi 82'dir. A ve B Bloklarda ayrı ayrı ortak mutfak ve TV odaları olup genel bir ders çalışma odası da mevcuttur. Yurt hafif raylı sistem ve dolmuş hattına oldukça yakın olup şehir merkezine ve Üniversite kampüsüne ulaşım oldukça kolaydır.



Tablo 36. Barınma Ücretleri

Oda Tipi	2017 - 2018 Öğretim Yılı	2018 - 2019 Öğretim Yılı	Güvence Bedeli
Tek Kişilik	335	400	1 Aylık Oda Ücreti
İki Kişilik	230	290	
Üç Kişilik	200	250	
Dört Kişilik	180	225	
Misafir Öğrenci	10,00 /Gün	15,00/Gün	

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

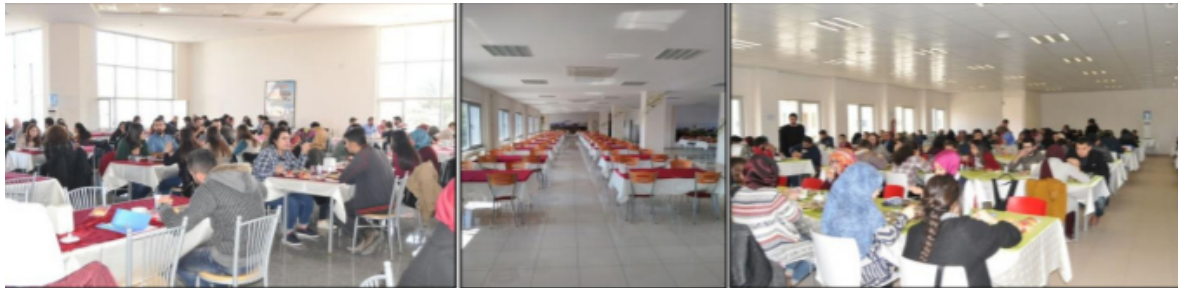
Tablo 37. Erkek Öğrenci Yurdu A-B Blok Oda ve Yatak Durumları

ODA	A BLOK			B BLOK			Toplam Yatak Sayısı
	1.KAT	2. KAT	Toplam Oda	1.KAT	2.KAT	Toplam Oda	
1 Kişilik	6	6	12	3	3	6	18
2 Kişilik	4	4	8	5	5	10	36
3 Kişilik				2	2	4	12
4 Kişilik	1	1	2	1	1	2	16
Toplam Oda Sayısı	11	11	22	11	11	22	44
Toplam Yatak Sayısı	18	18	36	23	23	46	82

Kaynak: Sosyal Hizmetler Birimi

5.1. Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin beslenme ihtiyaçları, Güzel Sanatlar ve Kurupelit Kampüsü ile ilçelerimizde bulunan öğrenci ve personel yemekhanelerinde karşılanmaktadır. Kurupelit Kampüsü Merkez yemekhanede her gün dört çeşit olarak üretilmekte olan yemekler Kurupelit, Güzel Sanatlar ve Ballica Kampüslerinde (Eylül ayı itibarıyla Samsun Üniversitesine devredilmiştir.) servis edilmektedir. İlçelerde bulunan kampüslerin yemek ihtiyaçları ihale usulü ile temin edilmektedir. Buralarda verilen yemek hizmetlerinin kontrolü ilgili birimlerde oluşturulan İdari Denetim Komisyonları ve Başkanlığımız Kontrol Teşkilatı tarafından yapılmaktadır. Personel ve öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçları Üniversitemiz genelinde 4.682 kişi kapasiteli 28 yemekhanede karşılanmaktadır.



Tablo 38. Yemekhane Alanları ve Kapasiteleri

I.C.1-1.3.1

Sıra No	Yemekhaneler	Öğrenci			Personel			Ortak Kullanılan Yemekhaneler		
		Yemekhaneleri			Yemekhaneleri			Yemekhaneler		
		Kapasite	m ²	Adet	Kapasite	m ²	Adet	Kapasite	m ²	Adet
A-MERKEZ MUTFAĞA BAĞLI YEMEKHANELER TOPLAMI (Kurupelit Yerleşkesi)		2256	5328	8	988	2538	7	74	93,6	1
1	Rektörlük Yemekhanesi				176	390	1			
2	Eğitim Fakültesi Yemekhanesi	336	800	2	64	100	1			
3	İ.İ.B. Fakültesi Yemekhanesi	360	1368	1						
4	İlahiyat Fakültesi Yemekhanesi				116	210	1			
5	Merkez Öğrenci Yemekhanesi	512	924	2	252	588	1			
6	Sağlık Bilimleri Fakültesi Yemekhanesi	108	196	1	36	130	1			
7	Yaşam Merkezi Yemekhanesi	736	1500	1	280	1000	1			
8	Güzel Sanatlar Kampüsü Yemekhanesi (Güzel Sanatlar Yerleşkesi)	204	540	1	64	120	1			
9	İlahiyat Fakültesi (ADİM) Yemekhanesi							74	93,6	1
B-İLÇE KAMPÜS YEMEKHANELERİ TOPLAMI		524	1174	3	160	267	3	680	1253	6
10	M.Kemal Güneşoğdu Kampüsü Yemekhanesi (MKG. Yerleşkesi)	220	324	1	64	130	1			
11	Turizm Fakültesi Yemekhanesi (Bafra Yerleşkesi)	180	330	1	48	72	1			
12	Alaçam MYO Yemekhanesi							84	354	1
13	Bafra MYO Yemekhanesi							100	200	1
14	Çarşamba Tic.Borsası MYO. Yemekhanesi							150	168	1
15	Havza MYO. Yemekhanesi							108	114	1
16	Terme MYO. Yemekhanesi							120	213	1
17	Vezirköprü MYO. Yemekhanesi							118	204	1
18	Yeşilyurt Demirçelik MYO Yemekhanesi	124	520	1	48	65	1			
Genel Toplamlar		2780	6502	11	1148	2805	10	754	1347	7

Kaynak : Beslenme Hizmetleri Birimi

SAMSUN ÜNİVERSİTESİ'NE 2018-2019 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILINDA DEVİR OLAN BİRİMLER

Sıra No	Yemekhaneler	Öğrenci			Personel			Ortak Kullanılan Yemekhaneler		
		Yemekhaneleri			Yemekhaneleri			Yemekhaneler		
		Kapasite	m ²	Adet	Kapasite	m ²	Adet	Kapasite	m ²	Adet
1	Balıca Kampüsü Yemekhanesi (Balıca Yerleşkesi)							104	350	1
2	Kavak MYO. Yemekhanesi							88	183	1
Genel Toplamlar		0	0	0	0	0	0	192	533	2

Kaynak: Beslenme Hizmetleri Birimi

Tablo 39. Beslenme Hizmetleri Birimi Tarafından Etkinliklere Verilen Destekler

Sıra No	TARİHİ	DESTEK VERİLEN FAALİYETİN ADI	FALİYETİN YAPILDIĞI YER	KATILIMCI SAYISI
1	17.2.2018	Milletvekili Çiğdem Karaaslan öğrencilerle kahvaltı buluşması	REKTÖRLÜK	
2	12.03.2018	Tübitak 49.lise öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	264
3	13.03.2018	Tübitak 49.lise öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	207
4	14.03.2018	Tübitak 49.lise öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	202
5	26.03.2018	Tübitak 12.ortaokul öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	213
6	27.03.2018	Tübitak 12.ortaokul öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	210
7	28.03.2018	Tübitak 12.ortaokul öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	191
8	19.4.2018	Karadeniz 2. Uluslararası ticaret ve lojistik zirvesi konferansı	YAŞAM MERKEZİ	200
9	07.05.2018	Liseden üniversiteye doğru tercih projesi	YAŞAM MERKEZİ	372
10	15.05.2018	OMÜ yaşam merkezi iç mekan rölyef çalışması	YAŞAM MERKEZİ	40
11	28.05.2018	İftar yemeği	YAŞAM MERKEZİ	1100
12	27.8.2018	Bayramlaşma	KONGRE KÜLTÜR	
13	08.10.2018	Tübitak üniversite öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	96
14	09.10.2018	Tübitak üniversite öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	89
15	10.10.2018	Tübitak üniversite öğrencileri araştırma projeleri yarışması	YAŞAM MERKEZİ	103
16	02.11.2018	Bolu abant izzet baysal üni güzel sanatlar ile iş birliği geliştirilmesi	YAŞAM MERKEZİ	20
17	28.11.2018	Üni-dokap 2. ulusal biyoçeşitlilik kongresi	YAŞAM MERKEZİ	301
18	29.11.2018	Üni-dokap 2. ulusal biyoçeşitlilik kongresi	YAŞAM MERKEZİ	104
19	30.11.2018	Üni-dokap 2. ulusal biyoçeşitlilik kongresi	YAŞAM MERKEZİ	100
20	06.12.2018	E-İhale semineri	YAŞAM MERKEZİ	40

Kaynak : Beslenme Hizmetleri Birimi



Milletvekili Çiğdem Karaaslan öğrencilerle kahvaltı buluşması (17.02.2018).



2. Engelsiz OMÜ Günleri kapsamında Rektör Prof. Dr. Sait Bilgiç'in, engelli öğrencilerle buluşması. (3 MAYIS 2018)



Rektörümüz Prof.Dr.Sait Bilgiç'ten SKSDB mutfak personeline teşekkür ziyareti.



Ondokuz Mayıs Üniversitesinde (OMÜ) öğrenim gören Türkmenistan uyruklu öğrenciler, Uluslararası İlişkiler Birimi'nin desteğiyle "Türkmenistan'da Sağlık - İlham Yılı ve Bahar Bayramı" adı altında bir etkinlik düzenledi.



Bayramlaşma Töreni



Yaşam Merkezi iç mekan rölyef çalışması sunumu (15.05.2018)

5.2. Kimlik Basım Hizmeti

Üniversitemizdeki bütün yemekhanelerde otomasyon sistemine geçilmiştir. Bir inovasyon uygulaması diyebileceğimiz “Akıllı Kart” uygulaması sayesinde, kişilerin kartlarına bakiye yüklemesini online ortamda yaparak yemek hizmetine daha kolay ulaşması sağlanmıştır. Personel ve öğrencilerimize kimlik baskı hizmeti kapsamında Ücretli 1.524 adet Ücretsiz 4.658 adet toplam 6.182 adet kimlik basımı gerçekleştirilmiştir.

Tablo 40. Kimlik Baskı Yıllık Faaliyet İcmali

Kimlik Türü	Ücretsiz Basılan Kimlik Sayısı			Ücretli Basılan Kimlik Sayısı			Basılan Toplam Kimlik Sayısı		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Akademik	513	449	465	67	57	132	580	506	597
Emekli	24	20	29	0	0		24	20	29
İdari	223	219	190	119	99	146	342	318	336
Sürekli İşçi	1	0	397	0	1	192	1	1	589
4/b	34	400	210	0	1	21	34	401	231
Geçici İşçi			111						111
Havuz Üyelik Kartı			300						300
Hastane Görevli Kartı			50						50
Öğrenci	16635	12484	2906	850	847	1033	17485	13331	3939
TOPLAM	17561	13595	4658	1550	1333	1524	19111	14928	6182

Tablo 40. Kimlik Baskı Yıllık Faaliyet İcmali

Kimlik Türü	Ücretsiz Basılan Kimlik Sayısı			Ücretli Basılan Kimlik Sayısı			Basılan Toplam Kimlik Sayısı		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Akademik	513	449	465	67	57	132	580	506	597
Emekli	24	20	29	0	0		24	20	29
İdari	223	219	190	119	99	146	342	318	336
Sürekli İşçi	1	0	397	0	1	192	1	1	589
4/b	34	400	210	0	1	21	34	401	231
Geçici İşçi			111						111
Havuz Üyelik Kartı			300						300
Hastane Görevli Kartı			50						50
Öğrenci	16.635	12.484	2.906	850	847	1.033	17.485	13.331	3.939
Firma Tarafından Basılan						18.987			18.987
TOPLAM	17.430	13.572	4.658	1.036	1.005	20.511	18.466	14.577	25.169

Kaynak: Beslenme Hizmetleri Birimi

Açıklamalar : 4/ C Statüsünde çalışan Personeller 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18 maddesi hükmü gereği 4/B Statüsü Personel olarak aktarılmıştır. Şirket Personeli olarak çalışan personel 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 127 maddesi ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 23 maddesi maddesi hükmü gereği “Sürekli İşçi (696 KHK) olarak aktarılmıştır.

5.3. KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİ

5.3.1. Kültür hizmetleri

Öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmaları, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izleme imkânı bulmaları, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını temin etmek amacıyla aşağıda belirtilen faaliyetler yürütülür:

- Resim ve fotoğraf sergileri açmak,
- Kültür ve Sanat alanlarında konser, tiyatro vb. faaliyetler düzenlemek,
- Sanatsal faaliyetlerde bulunan kişi ve kuruluşlarla işbirliği yaparak öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların Üniversite içinde ve dışında konser, gösteri ve sergi gibi faaliyetlerde bulunmalarını sağlamak.
- Öğrenci topluluklarının kongre, konferans, panel, çalıştay, seminer vb. etkinlikleri desteklemek.

Tablo 41. Öğrenci Topluluk Durum Tablosu

III.B.1-1.17

	Topluluk Sayısı	Üye Sayısı
Öğrenci Topluluk ve Üye Sayısı	107	9.948
Aktif Olan Mesleki Topluluk ve Üye Sayısı	32	2.908
Pasif Olan Mesleki Topluluk ve Üye Sayısı	8	385
Toplam Mesleki Topluluk ve Üye Sayısı	40	3.293
Aktif Olan Sosyal Topluluk ve Üye Sayısı	57	6.014
Pasif Olan Sosyal Topluluk ve Üye Sayısı	10	641
Toplam Sosyal Topluluk ve Üye Sayısı	67	6.655

Sayı	Aktif/Pasif	Mesleki Topluluklar	Faaliyet Başlangıç Tarihi	Üye Olan Öğrenci Sayısı
1	Pasif	Ali Fuad Başgil Hukuk Topluluğu	01.12.2017	27
2	Aktif	Almanca Sohbet Topluluğu	01.12.2017	43
3	Aktif	Arkeoloji Topluluğu	20.11.2014	49
4	Aktif	Avrupa Tıp Öğrencileri Birliği	30.11.2012	49
5	Aktif	Coğrafya Topluluğu	24.01.2017	217
6	Pasif	Dijital Tasarım Topluluğu (Pasif)	01.12.2017	6
7	Aktif	Diş Hekimliği Araştırma Topluluğu	01.12.2017	27
8	Pasif	Edebiyat Araştırmaları Topluluğu	01.12.2017	0
9	Pasif	Eğitimde Bilişim Teknolojileri Topluluğu	24.01.2017	88
10	Aktif	Ekonomi Araştırmaları Topluluğu	01.12.2017	54
11	Aktif	Endüstri Mühendisliği Mükemmellik Topluluğu	24.11.2010	145
12	Aktif	Fotoğrafçılık Topluluğu	01.12.2017	81
13	Pasif	Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	28.11.2014	22
14	Aktif	Gıda Topluluğu	24.03.2004	281
15	Aktif	Harita Mühendisleri Topluluğu	09.11.2018	0
16	Aktif	İnşaat Mühendisliği Topluluğu	26.12.2014	137
17	Aktif	Makine Bilişim Topluluğu	01.12.2017	108
18	Pasif	Meteoroloji ve Klimatoloji Araştırmacı Topluluğu	01.12.2017	80
19	Aktif	Nanoteknoloji ve Araştırma Topluluğu	08.04.2015	53
20	Aktif	Okul Öncesi Düşler Topluluğu	01.12.2017	78
21	Aktif	Organizasyon Medya Topluluğu	01.12.2017	45
22	Aktif	Pazarlama İletişimi Topluluğu	09.11.2018	11
23	Aktif	Proses Topluluğu	01.12.2017	53
24	Aktif	Psikoloji Topluluğu	20.11.2015	241
25	Aktif	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Topluluğu	12.04.2010	90
26	Aktif	Radyo Topluluğu	09.11.2018	19
27	Aktif	Reklam Topluluğu	01.12.2017	50
28	Pasif	Sanat Tarihi Topluluğu	09.02.2015	124
29	Aktif	Sınıf Öğretmenliği Topluluğu	09.11.2018	105
30	Aktif	Sine-Düş Topluluğu	24.01.2017	111

Öğrenci Toplulukları				III.B.1-1.17
Sayı	Aktif/Pasif	Mesleki Topluluklar	Faaliyet Başlangıç Tarihi	Üye Olan Öğrenci Sayısı
31	Aktif	Sosyoloji Topluluğu	09.04.2014	83
32	Aktif	Tarım Topluluğu	01.12.2017	30
33	Aktif	Tarih Topluluğu	08.02.2011	109
34	Pasif	Turizm Topluluğu	01.12.2017	38
35	Aktif	Türk Tıp Öğrencileri Uluslararası Komitesi Topluluğu (TurkMSIC)	01.12.2017	26
36	Aktif	Uçak ve Uzay Mühendisliği Topluluğu	18.11.2015	153
37	Aktif	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Topluluğu	24.01.2017	166
38	Aktif	Uluslararası Veteriner Öğrencileri Topluluğu	08.10.2014	125
39	Aktif	Veteriner Fakültesi Öğrenci Topluluğu	02.04.2014	75
40	Aktif	Yaşatan Eller Paramedik Öğrenci Topluluğu	09.11.2018	94
TOPLAM				3.293

Sayı	Aktif/Pasif	Sosyal Topluluk	Faaliyet Başlangıç Tarihi	Üye Olan Öğrenci Sayısı
1	Aktif	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu (ADEM)	01.12.2017	79
2	Aktif	Atatürkçü Düşünce Topluluğu	16.07.2010	62
3	Aktif	Balkan Araştırmaları Topluluğu	16.07.2010	61
4	Aktif	Bisiklet Topluluğu	22.10.2008	119
5	Pasif	Briç Topluluğu	25.10.2013	36
6	Aktif	Çevre Topluluğu	09.11.2018	46
7	Aktif	Dağcılık ve Kış Sporları Arama Kurtarma Top.	01.04.2016	134
8	Aktif	Damla Topluluğu	24.01.2017	76
9	Aktif	Dans Topluluğu	01.12.2017	100
10	Aktif	Deniz Elçileri Topluluğu	09.11.2018	14
11	Aktif	Dövüş Sanatları Topluluğu	01.12.2017	32
12	Pasif	Düşünen Kitap Topluluğu	01.12.2017	49
13	Aktif	E-Spor Topluluğu	01.12.2017	227
14	Aktif	Geleneksel Okçuluk Topluluğu	01.12.2017	57
15	Aktif	Genç Kızılay Topluluğu	01.12.2017	208
16	Aktif	Genç Liderler Topluluğu	02.04.2014	145
17	Aktif	Gençlik Topluluğu	27.08.2010	153
18	Aktif	Genç Yazarlar Topluluğu	09.11.2018	138
19	Aktif	Genç Yeşilay Topluluğu	24.01.2017	154
20	Aktif	Hacı Bektaşî Veli Araştırmaları Topluluğu	30.11.2012	41
21	Aktif	Halk Oyunları Topluluğu	05.10.2010	84
22	Aktif	IEEE Topluluğu	17.10.2014	306
23	Pasif	İbadethane Hizmetleri Topluluğu	01.12.2017	40
24	Pasif	İktisat ve Siyaset Bilimi Topluluğu	26.12.2011	136
25	Aktif	İlmi ve Fikri Araştırmalar Topluluğu	30.11.2012	60
26	Aktif	İnsan Hak ve Hürriyetleri Topluluğu	02.04.2014	93
27	Aktif	Kadın ve Adalet Topluluğu	01.12.2017	49

Öğrenci Toplulukları				III.B.1-1.17
Sayı	Aktif/Pasif	Sosyal Topluluk	Faaliyet Başlangıç Tarihi	Üye Olan Öğrenci Sayısı
28	Pasif	Kafkasya Araştırma Topluluğu	30.11.2012	70
29	Pasif	Karikatür Topluluğu	27.12.2010	63
30	Aktif	Kobi ve Girişimcilik Topluluğu	24.04.2015	389
31	Pasif	Kritik Analitik Düşünce Topluluğu	30.11.2012	35
32	Aktif	Kuş Gözlem Topluluğu	12.08.2010	78
33	Aktif	Medeniyet Kültür Sanat ve Fikir Topluluğu	23.11.2018	33
34	Aktif	Milliyetçi Düşünce Topluluğu	01.12.2017	81
35	Aktif	Modern Müzik Topluluğu	01.03.2010	61
36	Aktif	Motor Sporları Topluluğu	01.12.2017	62
37	Aktif	Münazara Topluluğu	09.11.2018	36
38	Aktif	Ombudsmanlık Topluluğu	01.12.2017	45
39	Aktif	Öncü Yüzler Topluluğu	24.01.2017	61
40	Aktif	Özgür Yazılım ve Açık Kaynak Topluluğu	07.12.2009	172
41	Aktif	Rock Topluluğu	13.10.2010	250
42	Aktif	Sağlık Topluluğu	17.10.2005	66
43	Aktif	Sanat ve Tasarım Topluluğu	12.08.2014	98
44	Aktif	Satranç Topluluğu	09.11.2018	33
45	Aktif	Siber Güvenlik Topluluğu	20.11.2014	229
46	Aktif	Sinema Topluluğu	09.11.2018	32
47	Pasif	Sosyal Bilimler ve Kültür Topluluğu	13.10.2010	49
48	Aktif	Sosyal Hizmet Topluluğu	01.12.2017	89
49	Aktif	Sosyal Yaşamı Destekleme Topluluğu	04.11.2014	82
50	Aktif	Su Sporları Topluluğu	09.11.2018	0
51	Aktif	Tiyatro Topluluğu	16.07.2010	340
52	Pasif	Toplumsal Farkındalık Topluluğu	24.01.2017	72
53	Aktif	Türk Dünyası Araştırmaları Topluluğu	09.11.2018	7
54	Aktif	Türk Edebiyatı ve Şiiri Araştırmaları Topluluğu	09.11.2018	34
55	Aktif	Türk Halk Müziği Topluluğu	16.07.2010	83
56	Aktif	Türk Sanat Müziği Topluluğu	16.07.2010	68
57	Aktif	Ufuk Ötesi Topluluğu	19.10.2009	42
58	Aktif	ultrAslan-UNI Topluluğu	24.01.2017	251
59	Aktif	Uluslararası Öğrenci Topluluğu	01.12.2017	84
60	Aktif	Uzakdoğu Topluluğu	24.01.2017	172
61	Aktif	ÜNİFEB Topluluğu	01.12.2017	117
62	Pasif	ÜNİSAM Topluluğu	24.01.2017	91
63	Aktif	Üniversiteli Akil Gençlik (üniak) Topluluğu	09.11.2018	130
64	Aktif	Üniversiteli Beşiktaşlılar (ÜNİBJK) Topluluğu	09.11.2018	124
65	Aktif	Yapay Zeka Topluluğu	09.11.2018	108
66	Aktif	Yeniler Topluluğu	24.01.2017	67
67	Aktif	Yenilikçi Düşünce ve Uygulama Topluluğu	09.11.2018	52
TOPLAM				6.655

Tablo 42. Topluluk Odaları

Sıra No	Topluluk Adı
1	Üniversiteli Akil Gençlik Topluluğu
2	Satranç Topluluğu
3	Deniz Elçileri Eopluluğu
4	Akademik Düşünce Eğitim Medeniyet Topluluğu
5	Ultraslan Uni Topluluğu
6	E-spor Topluluğu
7	Ufuk Ötesi Topluluğu
8	Geleneksel Okçuluk Topluluğu
9	Hacı Bektaşî Veli Araştırmalar Topluluğu
10	Kobi ve Girişimcilik Topluluğu
11	Milliyetçi Düşünce Topluluğu
12	Omü Su Sporları Topluluğu
13	İnsan Hak Ve Hürriyetleri Topluluğu
14	Dağcilik ve Kış Sporları Arama Kurtarma Topluluğu
15	Bisiklet Topluluğu
16	İlmi ve Fikri Araştırmalar Topluluğu
Güzel Sanatlar Kampüsü	
1	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
2	Gençlik Topluluğu
3	Halk Oyunları Topluluğu
4	Karikatür Topluluğu
5	Modern Müzik Topluluğu
	Sanat Ve Tasarım Topluluğu
6	Rock Topluluğu
7	Tiyatro Topluluğu
8	Türk Halk Müziği Topluluğu
9	Türk Sanat Müziği Topluluğu

Sıra No	Topluluk Adı
Öğrenci Sosyal Yaşam Merkezi	
1	Topluluklar Çalışma Salonu
2	Genel Çalışma Odası
3	Münazara Topluluğu
	Çevre Topluluğu
	Genç Kızılay Topluluğu
	Damla Topluluğu
	Özgür Yazılım Ve Açık Kaynak Topluluğu
4	Genç Yeşilay Topluluğu
	Kadin ve Adalet Topluluğu
	Türk Dünyası Araştırmaları Topluluğu
	Genç Liderler Topluluğu
	Siber Güvenlik Topluluğu
5	Balkan Araştırmaları Topluluğu
	IEEE Topluluğu
	Omü Uzakdoğu Topluluğu
	Genç Yazarlar Topluluğu
	Sosyal Hizmet Topluluğu
6	Sosyal Yaşamı Destekleme Topluluğu
	Yeniler Topluluğu
	Türk Edebiyatı Ve Şiiri Araştırmaları Topluluğu
	Ünifeb Topluluğu
	Üniversiteli Beşiktaşlılar Topluluğu
7	Öncü Yüzler Topluluğu
	Yapay Zeka Topluluğu
	Kuş Gözlem Topluluğu
	Yenilikçi Düşünce Ve Uygulama Topluluğu
	Sinema Topluluğu

Tablo 43. Düzenlenen Etkinlikler

III.B.1-1.18

Birim Adı:	Kültür ve Spor Birimi	
2018 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlikler		
Sıra No	Etkinlik Türü	Sayısı
1	Eğitim	41
2	Festival-Gösteri-Şölen	24
3	Gezi	59
4	Kurultay-Çalıştay	2
5	Konferans	53
6	Kongre	1
7	Konser	3
8	Panel	11
9	Seminer	15
10	Sempozyum	5
11	Sergi	7
12	Söyleşi	21
13	Turnuva	5
14	Yarışma	4
15	Spor	2
16	Yardım Kampanyası	1
17	Toplantı	12
18	Diğer	22
TOPLAM		288

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

Tablo 44. Aylık Etkinlik Durumu

Sıra No	Etkinlik Türü	2018 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı												
		OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
1	Eğitim	1	-	9	5	6	-	-	-	-	3	9	8	41
2	Festival-Gösteri	-	6	2	2	6	-	-	-	-	1	3	4	24
3	Gezi	2	6	9	15	3	-	-	-	-	7	8	9	59
4	Kurultay-Çalıştay	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2
5	Konferans	1	8	6	19	8	-	-	-	-	1	1	9	53
6	Kongre	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
7	Konser	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1	3
8	Panel	-	1	3	5	-	-	-	-	-	-	-	2	11
9	Seminer	1	-	5	3	1	-	-	-	-	-	2	3	15
10	Sempozyum	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	3	5
11	Sergi	-	1	2	1	2	-	-	-	-	-	1	-	7
12	Söyleşi	-	2	4	3	-	-	-	-	-	1	5	6	21
13	Turnuva	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	2	5
14	Yarışma	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	4
15	Spor	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
16	Yardım Kampanyası	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
17	Toplantı	-	2	5	1	-	-	-	-	-	1	-	3	12
18	Diğer	-	-	6	5	2	-	-	-	-	2	3	4	22
TOPLAM		6	26	52	67	30	0	0	0	0	16	34	57	288

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

Tablo 45. Düzenlenen Fidan Sertifikası Sayısı

Yıl	Verilen Kişi Sayısı
01.04. 2017-31.12.2017	298 Kişi
2018	632 Kişi

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

2018 yılında üniversitemiz etkinliklerine katılımcı olan 632 kişiye Fidan Sertifikası verilmiştir.

Öğrencilerin Çanakkale Şehitliği Ziyareti

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Öğrenci Konseyi öncülüğünde ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı nezaretinde düzenlenen Çanakkale gezi programı kapsamında, Üniversitemizden öğrenci ve personelden oluşan bir kabile Çanakkale Şehitliği'ni ziyaret etti.

Çanakkale Zaferi'nin 103. yıl dönümünde millî-manevi duygu ve değerlerin gelişmesi, tarih bilincinin yerleşmesi amacıyla organize edilen gezide; Rumeli Hamidiye Tabyası, Mecidiye Tabyası, Ertuğrul Tabyası, 57. Piyade Alayı Şehitliği, Soğandere ve Zığındere Şehitlikleri, Yahya Çavuş Anıtı, Meçhul Asker Anıtı ve Şehitler Kitabesi ile savaş alanlarını ziyaret eden öğrenciler duygusal anlar yaşarken şehitler için dua ettiler.

Şehitlik ziyareti ile OMÜ'lü öğrenciler, on binlerce askerin şehit düştüğü ve ülkemizin tarihinin yazıldığı topraklarda, cesur ve fedakâr atalarına şükran ve minnet duygularını sundular.



5.3.2. Spor hizmetleri

Üniversitemizde; öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak, spor turnuvaları vb. faaliyetler düzenlemek, faaliyetler için ihtiyaç duyulan malzeme, beslenme ve barınma ihtiyaçlarını organize etmek, grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak, bu amaçla kurulmuş yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yapmak gibi hizmetleri hayata geçirmek üzere faaliyette bulunmaktadır.

Tablo 46. Spor Salonu Kullanım Durumu

Kullanıcı	Sayısı	Kullanım Süresi (Saat)
Öğrenci Toplulukları	3	144
Fak./Yüksekokul/MYO	42	368
Kiralama	3	60

Kaynak: Kültür ve Spor Şube Birimi

Tablo 47. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Spor Takımları

S.NO	BRANŞ	BAY	BAYAN
1	BASKETBOL	X	X
2	HENTBOL	X	X
3	RAGBİ	X	X
4	SALON FUTBOLU	X	X
5	VOLEYBOL	X	X
6	ATLETİZM	X	X
7	BİLEK GÜREŞİ	X	X
8	BİSİKLET	X	X
9	BRİÇ	X	X
10	GÜREŞ	X	X
11	JUDO	X	
12	KARATE	X	X
13	MASA TENİSİ	X	X
14	MUAY TAHAI	X	X
15	OKÇULUK	X	
16	ORYANTRİNG	X	X
17	SATRANÇ	X	X
18	SPOR TIRMANIŞI	X	X
19	TAEKWONDO	X	X
20	BADMİNTON	X	X
21	FUTBOL	X	
22	KICK BOKS	X	X
23	TENİS	X	X
24	YÜZME	X	X










Kaynak: Kültür ve Spor Birimi

Tablo 48. Üniliğ Katılım Durumu

Branş Sayısı	6
Takım Sayısı	12
Sporcu Sayısı	101

Kaynak : <http://unilig.com/>

Tablo 49. TÜSF Müsabakaları Ödül Tablosu

Branş Adı	Cinsiyet	YARIŞMA			MART	NİSAN		MAYIS			ARALIK
		Üniliğ	Koçfest	Üniversite Sporları Federasyon	Altın	Altın	Gümüş	Altın	Gümüş	Bronz	Altın
 BASKETBOL	BAY			X							X
	BAYAN	X		X						X	X
 HENTBOL	BAYAN	x							x		
				x							X
 SALON FUTBOLU	BAYAN	X								X	
 OKÇULUK	TAKIM					X					
	BAY		X			X	X				
 FUTBOL	BAY			X	X						
 GÜREŞ	TAKIM			X						X	
	BAY			X			XXXXX	X	XX		
	BAYAN			X			X				
 HALK OYUNLARI	BAY BAYAN			X			X				
 ATLETİZM	BAY			X				X			
 TAEKWONDO	BAY			X				X			
	BAYAN			X						XX	
TOPLAM					1	1	2	7	2	7	3

Kaynak: <http://www.univspor.org.tr/images/stories/yayinlar/2018dergi.pdf>

Tablo 50. 2017-2018 MADALYA DAĞILIMI

ÜNİVERSİTE		ALTIN	GÜMÜŞ	BRONZ	TOPLAM
1	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	11	5	7	23

33. Üniversite İçi Spor Şenlikleri Ödül Töreni Yapıldı



Ondokuz Mayıs Üniversitesinde (OMÜ) bu yıl 33.'sü düzenlenen “Üniversite İçi Spor Şenlikleri” yapılan final müsabakasıyla sona erdi. Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki halı sahada gerçekleştirilen ödül töreninde, 9 Nisan - 4 Mayıs tarihleri arasında yapılan 3 farklı branştaki mücadeleler sonunda birinci ve ikinci olan takımlar ödülleri aldılar. Bay voleybol müsabakasında 8 takım, bayan voleybol müsabakasında 6 takım, bay basketbol müsabakasında 14 takım ve Futsal’da (salon futbolu) ise 11 takım yarışmalara katıldı.

Futsal’da Tıp Fakültesi şampiyon olurken Samsun MYO ikinci oldu. Bay voleybol karşılaşmalarında Tıp Fakültesi şampiyonluğa ulaşırken ikinciliği Mühendislik Fakültesi; bayan voleybol müsabakalarında şampiyonluğu Eğitim Fakültesi, ikinciliği Tıp Fakültesi elde etti. Erkek basketbol mücadelelerinde ise İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi şampiyonluğu göğüslerken Eğitim Fakültesi ikincilik başarısını gösterdi. Tüm takımlara ödül ve madalyalarını; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Ebül Muhsin Doğan, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı Güngör Kural ve öğretim üyeleri verdi.

Tablo 51. Öğrencilere Yönelik Sportif Faaliyetler

Faaliyetin Adı	AY	Türü	Katılımcı Sayısı	Yeri
33. Geleneksel Üniversite İçi Spor Şenliği	MART	Basketbol Voleybol Futsal	216	Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi Salonları
	NİSAN			

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

Tablo 52. Personele Yönelik Sportif Faaliyetler

Faaliyetin Adı	AY	Türü	Katılımcı Sayısı	Yeri
OMÜ Bayan Personele Yönelik Spor Faaliyetleri	OCAK	Step Aerobik	15	Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi Salonu
	NİSAN			

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

Baskı Atölyesi Hizmetleri: Faaliyetlere ilişkin pankartların yazımı, Kampüs içi pankart asılması ve toplanması, plaket tasarımı ve basımı, kupa ve madalya baskı işlerinin yapılması hizmetleri yerine getirilmektedir.

Tablo 53. Baskı Atölyesi Faaliyetleri

S.No	Hizmet Türleri	Hizmet Sayısı
1	Pankart sayısı	91
2	Tabela sayısı	231
3	Plaket sayısı	12
4	Kupa sayısı	1
5	Madalya sayısı	24
6	Baskı sayısı	777

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

5.3.3. Kongre ve Kültür Merkezi Hizmetleri

Tablo 54. Kongre ve Kültür Merkezi Faaliyetleri

Salon Adı	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Mavi Salon	70	19.640
Pembe Salon	45	3.075
Toplam	115	22.715

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

Tablo 55. Üniversiteye Gelen Kafile Durumu

Üniversite Tanıtımı	Hizmet Sayısı
Gelen Kafile sayısı	108
Gelen Katılımcı Sayısı	4.358

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

OMÜ Sahnesi Faaliyetleri

Tablo 55. OMÜ Sahnesi Faaliyetleri

OMÜ Sahnesi	Hizmet Sayısı
Tiyatro Oyunu Sayısı	18
OMÜ Dışında Sergilenen Oyun Sayısı	13
Panel / Sempozyum v.b. Sayısı	5
Katılımcı sayısı	940
Tiyatro Etkinliğine katılan Grup Sayısı	10
Tiyatro Etkinliğine katılıma OMÜ Gelen Topluluk Sayısı	2
OMÜ Sahnesinde Düzenlenen Mezuniyet Sayısı	1

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

5.4. Taşınır Kayıt ve Kontrol Ofisi Hizmetleri

Başkanlığımız Taşınır Kayıt ve Kontrol Ofisi, taşınır işlemlerinin aksaksız yürütülmesinden ve kamu malının korunmasından sorumlu olduklarının bilincinde, değişik kaynaklardan edinilen taşınırlarla ilgili işlemleri titizlikle yürütmektedir.

Tablo 56. Taşınır Faaliyet Durumu

Taşınır İşlem Fişi Türü	Taşınır İşlem Fişi Sayısı
Satınalma Yolu Alınan Malzeme Sayısı	650
Tüketim Çıkış Yapılan Malzeme	817
Devir Edilen Malzeme Sayısı	72
Kayıttan Düşme	26
Devir Alma	27
Sayım Fazlası	11
Sayım Noksanı	5
Zimmet	97
Toplam	1.705

Kaynak : Taşınır Ofisi

Bu kapsamda Taşınır Kayıt ve Kontrol Ofisinde 2018 yılında 1705 adet Taşınır İşlem Fişi düzenlenmiştir.

5.5. Güzel Sanatlar Kampüsü Koordinatörlüğü Hizmetleri

268 kişi kapasiteli yemekhanemizde personel ve öğrencilerimize yemek hizmeti sunulmaktadır.

82 yatak kapasiteli erkek öğrenci yurdu ile Üniversitemizde öğrenim görmekte olan ulusal ve uluslararası öğrencilerimize barınma hizmeti sunulmaktadır.

Çok amaçlı olarak kullanılan 317 kişi kapasiteli Salon tiyatro gösterileri, halk oyunları, konferans, panel vb. etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

680 m² alana sahip spor salonu Üniversitemiz birimlerine çeşitli sportif faaliyetleri için olanak sağlamaktadır.



5.6. İdari ve Destek Hizmetleri

Personellerin özlük dosyasının tutulması, sosyal yardımlar, hafta ve genel tatillerde çalışma ile fazla çalışma puantajlarının düzenlenmesi, izin ve görevlendirme işlemlerinin yapılması, disiplin ile ilgili yazışmaların yapılması, arşiv hizmetlerinin yerine getirilmesi, Dairedeki hizmet içi eğitimlerin tespiti ve işe başlama eğitimlerinin düzenlenmesi, insan kaynaklarına ilişkin istatistik bilgilerin tutulması, OMÜ Portal aracılığıyla denetimlerin yerine getirilmesi, Daire ile ilgili genel yazışmaların yapılması, Dairede yapılan kalite çalışmalarının kontrol edilmesi ve destek hizmetlerinin yerine getirilmesi gibi hizmetleri yerine getirir.

5.6.1. İdari ve Destek Hizmetleri Faaliyetleri

Sıfır Atık Projesi Bilgilendirme Sunumu

Başkanlığımızca sunulan hizmetlerin daha etkin, verimli ekonomik olması; personelimizin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması amacıyla tertip edilen toplantı odamızda ilk toplantı Rektör Danışmanı Prof.Dr.Yüksel ARDALI'nın "SIFIR ATIK PROJESİ" ile ilgili bilgilendirme sunumuyla gerçekleştirildi. Genel Sekreter Yardımcısı Serap SİVRİOĞLU, Daire Başkanı Güngör KURAL, sıfır atık projesi kapsamında oluşturulan odak noktası ve proje ekibinin katılımıyla gerçekleştirilen toplantıda; Sıfır Atık Projesinde Üniversitemizin geldiği nokta ve varılmak istenen hedefler ile Başkanlığımızın üzerine düşen sorumlulukları dile getirildi.



5.7. Kalite Ofisi Birimi

Üniversitemizin kalite politikasına uygun iş ve işlemlerin yerine getirilmesi; iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması, uyum eylem planlarına göre işlemlerin yapılması, birim faaliyet raporlarının hazırlanması, birim performans hedeflerinin belirlenmesi ve takip edilmesi; hizmet envanteri ve hizmet standartlarının oluşması ve güncellenmesi, iç denetime tabi tutulan alanlarda uygulamanın takip edilmesi gibi hizmetleri yerine getirir.

5.8. Mali İşler Birimi

İlgili Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde Başkanlık bütçesinin hazırlanması, yıl içerisinde gerçekleşen özgelirler ile giderlerin takip edilmesi, öğrencilerin barınma, kültürel ve sportif faaliyetleri ile öğrenci ve personel beslenme hizmetleri kapsamında yapılan giderlere ilişkin mal ve hizmet alımlarının yapılması, personel ve öğrenci yolluk harcamaları, çalıştırıcı ve kısmi zamanlı çalışan öğrenci ücret ödemeleri ile Başkanlığın görev alanı içerisinde yer alan diğer iş ve işlemlerle ilgili hizmet , mal ve malzeme alımı hizmetlerini yerine getirir.

5.8.1. Mal ve Hizmet Alımına İlişkin Veriler

Tablo 57. Yapılan İhaleler

I.C.1-5.3.1

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usulleri											
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam		
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.2- 03.7-06.1)	5	1	3.237.908,25							5	1	3.237.908,25
Hizmet Alımı (03.5)	1		1.156.200,00							1	0	1.156.200,00
Yapım İşi (03.8 - 06.5 - 06.7)										0	0	0,00
TOPLAM	6,00	1,00	4.394.108,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	1,00	4.394.108,25

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 58. Diğer Alım Türlerine İlişkin Veriler

I.C.1-5.3.2

Alım Türü (Ekonomik Kod)	Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Alım Sayısı	Alım Tutarı (TL)	Alım Sayısı	Alım Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.2-03.7-06.1)	234	1.383.870,11		
Hizmet Alımı (03.5)	26	107.136,25		
Yapım İşi (03.8 - 06.5 - 06.7)	12	35.760,83		
TOPLAM	272	1.526.767,19	0	0

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 59. Mal ve Hizmet Tüketimine İlişkin Veriler

III.A.2-1.2

ISINMA GİDERİ						ELEKTRİK GİDERİ		SU GİDERİ	
Doğalgaz		Kömür		Fuel-Oil		Kw/Saat	Tüketim Bedeli (TL)	m3	Tüketim Bedeli (TL)
m3	Tüketim Bedeli (TL)	Ton	Tüketim Bedeli (TL)	Ton	Tüketim Bedeli (TL)				
64.922,54	83.554,00 TL	-	-	-	-	1.318,22	20.201,38 TL	4.404	28.453,80 TL

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 60. Su Gideri

Sıra No	Birim Adı	Su Abone Sayısı	Toplam Harcanan M3 Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	ATAKUM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	1	4.404	28.453,80

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 61. Elektrik Gideri

Sıra No	Birim Adı	Elektrik Abone Sayısı	Toplam Harcanan kWh Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	ATAKUM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	1	1.318,22	20.201,38

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 62. Doğalgaz Gideri

Sıra No	Birim Adı	Doğalgaz Abone Sayısı	Toplam Harcanan M3 Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	ATAKUM ERKEK ÖĞRENCİ YURDU	17	5.510,00	6.102,00
2	ATAKUM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	1	22.499,50	33.000,00
3	OMU ÖĞRENCİ TOPLULUK MERKEZİ	1	5.261,73	6.000,00
4	MERKEZ YEMEKHANESİ	2	26.876,78	30.950,00
5	GÜZELSANATLAR YEMEKHANESİ	1	2.074,36	3.000,00
6	YAŞAM MERKEZİ YEMEKHANESİ	2	2.700,17	4.502,00
7	MUSTAFA KEMAL GÜNEŞDOĞDU YEMEKHANESİ	1		
TOPLAM		25	64.922,54	83.554,00

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 63. Yurtiçi Yolluk Giderlerine İlişkin Veriler

III.A.2-1.1.1

Sıra No	Açıklama	2018 Yılı
1	Yurtiçi Geçici Görevlendirme Sayısı	101
2	Yurtiçi Geçici Görev Süresi (Gün)	3053
3	Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu Alan Personel Sayısı	2

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 64. Haberleşme Giderlerine İlişkin Veriler

III.A.2-1.2.1

Haberleşme Giderlerine İlişkin Veriler	
Abone Olunan Hat Sayısı	5
Telefon Abonelik ve Kullanım Gideri
İnternet Abonelik ve Kullanım Gideri	1.755,00 TL
2018 Yılı Toplam Haberleşme Gideri	1.755,00 TL

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 65. Haberleşme Giderleri

SIRA NO	BİRİMİ	TELEFON / FAKS NUMARASI
1	Beslenme ve Destek Hizmetleri Faks	4576011
2	Sekreterlik Tel	4576067
3	Sekreterlik Faks	4576052
4	Satınalma Tel-Faks	4577599

Kaynak : Mali İşler Birimi

Açıklama : Ondokuz Mayıs Üniversitesi ve VOİP Telekom arasında 27.09.2017 tarihinde yapılan “Sabit Telefon Hizmeti Alımı İşine Ait Protokol” gereği Telefon Abonelik ve Kullanım Gideri Harcaması yapılmamıştır.

5.9.İktisadi İşletme Hizmetleri

Faaliyet Konuları

- Gündüz Bakımevi Hizmeti,
- Spor Tesisleri Hizmetleri,
- Berber Salonu Hizmetleri,
- Konaklama Hizmetleri,
- Otopark Hizmetleri,

5.9.1.Gündüz Bakımevi Hizmeti



Kurupelit Kampüsünde bulunan Gündüz Bakımevi, dört sınıf, oyun odası, drama atölyesi ve sosyal alanlardan oluşmaktadır. 700 m² kapalı ve 2.000 m² açık alana sahiptir. Gündüz Bakımevinde Üniversitemiz personelinin 36-66 aylık yaş grubu çocuklarına hizmet verilmektedir. Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında Gündüz Bakımevinde bir anasınıfı açılmıştır. Anasınıfının öğretmeni Milli Eğitim Müdürlüğü kadrolu olup, MEB okul öncesi programı uygulanmaktadır.

Tablo 66. Gündüz Bakımevi Gelir –Gider Durumu

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Doğalgaz	66,00	58,00	81,00	86,00	73,00	72,00	54,00	38,00	24,00	99,00	100,00	104,00	855,00
Kırtasiye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Personel gideri	22.646,31	17.857,65	18.080,67	18.648,30	18.893,22	25.121,55	17.582,44	24.674,88	20.134,29	20.741,05	28.037,99	21.266,39	253.684,74
Diğer çeşitli giderler hs. (ilaçlama vs)	269,15	363,44	60,18	321,72	363,44	977,66	1.128,69	4.487,72	2.448,14	978,75	454,00	904,13	12.757,02
Sarf malzeme alımı	8.296,58	4.324,50	5.010,04	4.663,48	4.726,88	684,61	2.011,87	94,20	22.002,50	3.914,68	8.552,88	7.354,13	71.636,35
Gelir	25.640,00	27.250,00	28.750,00	31.020,00	30.868,00	24.786,00	13.800,00	0,00	45.195,00	37.053,50	41.249,50	39.605,00	345.217,00
Gider	31.278,04	22.603,59	23.231,89	23.719,50	24.056,54	26.855,82	20.777,00	29.294,80	44.608,93	25.733,48	37.144,87	29.628,65	338.933,11
Gelir-Gider Farkı	-5.638,04	4.646,41	5.518,11	7.300,50	6.811,46	-2.069,82	-6.977,00	-29.294,80	586,07	11.320,02	4.104,63	9.976,35	6.283,89

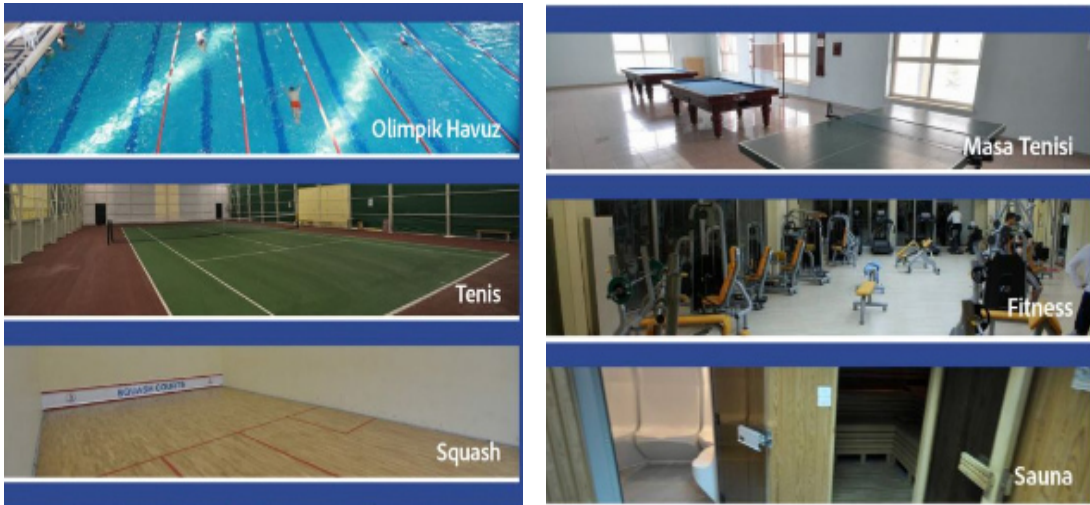
Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Açıklama : Kırtasiye giderleri Anasınıfı adına MEB'e yatan gelirlere karşılanmıştır.

5.9.2. Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi

Olimpik Yüzme Havuzu 50 metre boyunda, 21 metre eninde, 2 metre derinliğinde (her alanda sabit), 8 kulvarlı ve Uluslararası standartlara uygundur. Atlama Havuzu 17 metre boyunda, 14 metre eninde, 5 metre derinliğinde, 4 atlama kule (3m-5m-7,5m-10m) ve 2 trampoline sahip (1m-3m) olup Uluslararası standartlara uygundur. Toplam 1400 kişilik tribünü ile denize sıfır konumuyla Ülkemizin sayılı tesislerindedir. Amacımız yüzme sporunu tüm yaş gruplarına sevdirmek ve devamlılığını sağlayabilmektir. Havuz suyu kimyasal ve mikrobiyolojik açıdan Sağlık Bakanlığı tarafından her ay bir kez kontrol edilmekte ve ayrıca havuz görevlileri tarafından günde 3 kez test yapılmakta olup, yine Sağlık Bakanlığının en alt ve en üst seviye olarak belirlediği kimyasal ve sıcaklık oranları (26-28⁰) stabil halde tutulmaktadır.

Yüzme havuzu, 01.01.2016-31.12.2016 tarihinde Sağlık Bakanlığı tarafından “Temiz Havuz Sertifikası” ile ödüllendirilmiş olup koşullar halen devam ettiğiinden Temiz Havuz Sertifikası havuzumuzda kalmaya devam etmektedir.



Tablo 67. Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi 2018 Yılı Faaliyet Tablosu

ÜYELİK	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Toplam Yeni Üye Sayısı	129	326	273	186	30	78	134	110	169	294	146	174	2.049
OMÜ Mensubu Üye Sayısı	80	259	207	142	2	52	101	64	105	238	105	113	1.468
Diğer Kullanıcı Üye Sayısı	49	67	66	44	8	26	33	46	64	56	41	61	561
OMÜ Mensubu Üyelik Ücreti	2.000,00	6.475,00	5.175,00	3.550,00	550,00	1.300,00	2.525,00	1.600,00	2.625,00	5.950,00	2.625,00	2.825,00	37.200,00
Diğer Kullanıcı Üyelik Ücreti	3.675,00	5.025,00	4.950,00	3.300,00	600,00	1.950,00	2.475,00	3.450,00	4.800,00	4.200,00	3.075,00	4.575,00	42.075,00
Toplam Gelir	5.675,00	11.500,00	10.125,00	6.850,00	1.150,00	3.250,00	5.000,00	5.050,00	7.425,00	10.150,00	5.700,00	7.400,00	79.275,00
BAKİYE YÜKLEME SAYISI													
Toplam Bakıye Yükleme Sayısı		825	831	822	390	350	507	380	485	725	593	704	6.612
OMÜ Mensubu Bakıye Yükleme Sayısı	227	505	494	441	159	115	248	164	239	471	346	361	3.770
Spor Kulübü Bakıye Yükleme Sayısı	72	69	50	72	79	70	86	47	46	35	67	75	768
Misafir Kullanıcı Bakıye Yükleme Sayısı	27	20	9	34	35	35	17	22	5	4	1	1	210
Diğer Kullanıcı Bakıye Yükleme Sayısı	177	191	207	210	85	87	114	114	152	169	138	195	1.839
OMÜ Vakfı Koleji			1	1	1					1	1	0	5
Üye - Diğer Bakıye Yükleme Sayısı	16	5	24	24	12	28	14	22	23	19	24	34	245
Üye - OMÜ Bakıye Yükleme Sayısı	30	35	46	40	19	15	28	11	20	26	16	38	324
Kurum Kursları Bakıye Yükleme Sayısı													
Dalış-Malzemesiz													
Dalış - Tüplü													
Toplam Yükleme	548	1.650	1.662	1.644	780	700	1.014	760	970	1.450	1.186	1.408	13.772
OMÜ Mensubu Bakıye Ücreti	5.731,00	11.297,00	10.834,00	9.867,00	2.921,00	2.530,00	5.932,00	4.412,00	6.715,00	11.152,00	8.157,00	7.782,00	87.330,00
Spor Kulübü Bakıye Ücreti	5.629,00	6.060,00	6.035,00	8.175,00	9.107,00	10.791,00	16.280,00	8.953,50	7.239,00	4.475,00	6.958,00	6.055,00	95.757,50
Misafir Kullanıcı Bakıye Ücreti	675,00	500,00	225,00	850,00	875,00	875,00	425,00	550,00	125,00	100,00	25,00	25,00	5.250,00
Diğer Kullanıcı Bakıye Ücreti	6.574,00	7.162,00	6.878,00	6.726,00	1.857,00	2.203,00	3.753,00	3.537,00	6.086,00	6.102,00	5.720,00	6.408,00	63.006,00
OMÜ Vakfı Koleji Bakıye Yükleme			3.000,00	31,00	3.500,00					4.000,00	5.000,00	0,00	15.531,00
Üye - Diğer Bakıye Ücreti	160,00	50,00	240,00	240,00	120,00	280,00	310,00	220,00	230,00	200,00	250,00	350,00	2.650,00
Üye - OMÜ Bakıye Ücreti	240,00	288,00	376,00	320,00	152,00	120,00	232,00	88,00	168,00	242,00	128,00	304,00	2.658,00
Kurum Kursları Bakıye Ücreti													
Dalış-Malzemesiz Ücreti													
Dalış - Tüplü Ücreti													
Toplam Gelir	19.009,00	25.357,00	27.588,00	26.209,00	18.532,00	16.799,00	26.932,00	17.760,50	20.563,00	26.271,00	26.238,00	20.924,00	272.182,50
YÜZME KURSU													
Toplam Yüzme Kursiyer Sayısı	60	161	123		19	26	53	42	59	72	43	51	709
Personel Çocuğu Yüzme Kursiyer Sayısı	13	21	9	12	7	10	15	12	7	7	5	8	126
Diğer Çocuklar Yüzme Kursiyer Sayısı	14	23	26	12	10	6	15	7	5	4	4	8	134
OMÜ Öğrencileri Yüzme Kursiyer Sayısı	13	100	75	19	2	3	4	10	14	38	21	18	317
Temel Eğitim Yüzme Kursiyer Sayısı	15	12	7	6			13	7	28	15	9	17	129
Özel Ders (1 Kişi)	3	1	3	4			5	4	2	4	2		32
Özel Ders (2 Kişi)		2					2	1	1				6
Özel Ders (3 Kişi)			2				1		1		1		5

ÜYELİK	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Özel Ders (4 Kişi)	1									2			3
Özel Ders (7 Kişi)		1								1			
Engelli Özel Ders (1 Kişi)	1	1	1				1	1	1	1	1		8
Personel Çocuğu Yüzme Kursu Geliri	1.170,00	1.890,00	1.710,00	1.080,00	630,00	900,00	1.350,00	1.080,00	630,00	630,00	450,00	720,00	12.240,00
Diğer Çocuklar Yüzme Kursu Geliri	1.540,00	2.530,00	3.740,00	1.320,00	1.100,00	660,00	1.650,00	770,00	550,00	440,00	440,00	880,00	15.620,00
OMÜ Öğrencileri Yüzme Kursu Geliri	1.300,00	10.000,00	7.500,00	1.900,00	200,00	300,00	400,00	1.000,00	1.400,00	3.700,00	2.100,00	1.800,00	31.600,00
Temel Eğitim Yüzme Kursu Geliri	1.200,00	960,00	560,00	480,00		0,00	1.040,00	560,00	2.240,00	1.200,00	720,00	1.360,00	10.320,00
Özel Ders (1 Kişi) Kurs Geliri	1.500,00	500,00	1.500,00	2.000,00		2.500,00	2.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00		16.000,00
Özel Ders (2 Kişi) Kurs Geliri		1.600,00				1.600,00		800,00	800,00				4.800,00
Özel Ders (3 Kişi)			1.800,00				900,00		900,00		900,00		4.500,00
Özel Ders (4 Kişi)	1.000,00									2.000,00			3.000,00
Özel Ders (7 Kişi)		1.050,00								1.050,00			2.100,00
Engelli Özel Ders (1 Kişi) Ücreti	250,00	250,00	250,00				250,00	250,00	250,00	250,00	250,00		2.000,00
Toplam Gelir	7.960,00	18.780,00	17.060,00	6.780,00	1.930,00	5.960,00	7.590,00	6.460,00	7.770,00	11.270,00	5.860,00	4.760,00	102.180,00
TENİS KORTU & SQUASH													
Tenis Kortu Kullanım Sayısı	62	69	61	54	38	18	24	14	36	75	120	193	764
Squash Kortu Kullanım Sayısı	4	9	7	7	7	6	11	5	17	7	5	5	90
Tenis Kursiyeri Sayısı													
Sauna Kullanım Sayısı													
Masa Tenisi ve Bilardo Kullan Sayısı	11	5	8	10	4	2	2	1	2	10	7	3	65
Satılan Bone Sayısı	20	54	43	35	15	19	29	27	19	69	27	47	404
Aerobik Salonu Kiralama Sayısı													
Kart Yenileme Sayısı	1	2					1		2				6
Tenis Kortu Kullanım Ücreti	2.290,00	2.560,00	2.090,00	1.880,00	1.270,00	630,00	870,00	520,00	1.390,00	2.560,00	3.840,00	6.280,00	26.180,00
Squash Kortu Kullanım Ücreti	90,00	200,00	140,00	150,00	155,00	135,00	230,00	105,00	360,00	160,00	110,00	110,00	1.945,00
Tenis Kursu Ücreti													
Sauna Kullanım Ücreti													
Masa Tenisi ve Bilardo Ücreti	110,00	50,00	80,00	100,00	40,00	20,00	20,00	10,00	20,00	100,00	70,00	30,00	650,00
Bone Geliri	200,00	540,00	430,00	350,00	150,00	190,00	290,00	270,00	190,00	690,00	270,00	470,00	4.040,00
Aerobik Salonu Kiralama Geliri													
Kart Yenileme Ücreti	10,00	20,00					10,00		20,00				60,00
Toplam Gelir	2.700,00	3.370,00	2.740,00	2.480,00	1.615,00	975,00	1.420,00	905,00	1.980,00	3.510,00	4.290,00	6.890,00	32.875,00
OLİMPİK YÜZME HAVUZU GENEL DURUM													
Personel Giderleri	35.907,95	29.196,84	25.754,95	24.912,71	22.477,24	27.450,45	24.479,05	30.534,24	22.829,30	26.270,14	31.844,47	23.018,09	324.675,43
Doğalgaz	33.898,30	16.949,15	23.305,08	27.542,37	8.474,58	16.949,16	8.474,58	8.474,58	12.711,86	25.423,73	25.423,73	33.898,32	241.525,44
Kimyasal Giderleri	12.445,00	2.183,19	4.200,00		4.200,00	3.000,00	2.230,70	3.600,00	3.930,00	3.740,00	3.891,00		43.419,89
Diğer Giderler(İlaçlama vs)	5.769,81	3.765,00	3.536,25	5.262,59	1.338,18	7.461,82	905,00	3.184,30	245,00	3.224,27	2.210,00	6.807,58	43.709,80
Toplam Gelir	29.952,46	50.005,85	51.911,41	35.837,29	19.683,85	24.281,75	34.696,56	25.572,44	31.981,35	43.390,60	35.667,68	33.876,18	416.857,42
Toplam Gider	88.021,06	52.094,18	56.796,28	57.717,67	36.490,00	54.861,43	36.089,33	45.793,12	39.716,16	58.658,14	63.369,20	63.723,99	653.330,56
Gelir-Gider Farkı	-58.068,60	-2.088,33	-4.884,87	-21.880,38	-16.806,15	-30.579,68	-1.392,77	-20.220,68	-7.734,81	-15.267,54	-27.701,52	-29.847,81	-236.473,14

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.3. Berber Salonu

Başkanlığımızın İktisadi İşletme Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren "Berber Salonu" yenilenecek hizmete açıldı. OMÜ Kurupelit Yerleşkesinde açılan Berber Salonu, AKM'nin karşısında hizmet vermeye devam ediyor.

Tablo 68. Fiyat Tarifesi

Saç-Sakal-Yıkama-Fön	20,00 ₺	Ense Düzeltme	3,00 ₺
Saç Traşı	15,00 ₺	Saç Yıkama ve Fön	5,00 ₺
Sakal Traşı	7,50 ₺	Fön	3,00 ₺
Sakal Çevirme	4,00 ₺		

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi



Tablo 69. Berber Salonu Faaliyet Tablosu

BERBER	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Tıraş Olan Kişi Sayısı	122	121	162	143	153	131	0	62	102	147	135	153	1.431
Saç-Sakal Yıkama Fön	9	15	9	16	12	16	0	5	9	10	11	23	135
Saç	64	62	73	71	74	61	0	27	41	71	61	61	666
Sakal	36	29	54	33	43	41	0	24	36	40	40	43	419
Sakal Çevirme	5	4	11	14	13	9	0	4	10	10	13	14	107
Ense Düzeltme	3	3	2	4	3	0	0	0	4	11	8	5	43
Saç Yıkama Fön	5	8	12	5	8	4	0	2	2	5	2	7	60
Fön	0	0	1		0	0	0	0	0	0	0	0	1
Gelir	1.240,72	1.256,37	1.511,01	1.462,26	1.502,94	1.335,57	0,00	659,31	955,08	1.451,29	1.314,40	1.528,39	14.217,34
Gider	105,00	0,00	124,58	0,00	0,00	588,66	0,00	0,00	70,34	0,00	20,61	257,29	1.166,48
Gelir-Gider Farkı	1.135,72	1.256,37	1.386,43	1.462,26	1.502,94	746,91	0,00	659,31	884,74	1.451,29	1.293,79	1.271,10	13.050,86

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.4.Konaklama Hizmetleri

5.9.4.1. Konukevi: Üniversitemiz Konukevi misafirhanesi 16 çift kişilik, 6 süit odası ile toplam 22 oda 50 yatak kapasiteli olup, şehrin kalabalığı ve gürültüsünden uzakta eşsiz orman ve deniz manzarası ile kamu personeline hizmette fark yaratmaktadır.



Konukevi Kullanım Kuralları ve Açıklamalar

- 1-Konukeviden yararlanmada Ondokuz Mayıs Üniversitesi personeli ve emeklisi ile bunların eşleri, üstsoy ve altsoylarına öncelik verilir.
- 2-Konaklamalarda kurum kimliğinin ibrazı zorunludur.
- 3-0-3 yaş çocuklar için konaklama bedeli alınmaz. 3-6 yaş çocuklar için ise %50 indirim uygulanır.
- 4-Geçici görevli kamu personelinin ilk 10 günden sonraki konaklamaları için %50 indirim uygulanır.
- 5-Fiyatlara kahvaltı ücreti dâhildir.
- 6-Ek yatak fiyatı 30 ₺. dir.
- 7-Süit Odalarda 1 çift kişilik, 1 tek kişilik yatak bulunmaktadır.
- 8-Üniversitemiz misafiri olarak yapılacak konaklamalarda, ödemesinin Üniversitemiz bütçesinden yapılması durumunda % 25 indirim uygulanır.

Tablo 70. Konukevi Konaklama Ücreti

1 Kişi	60,00 ₺
2 Kişilik Oda 1 Kişi	90,00 ₺
Süit	150,00 ₺

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 71. Konukevinin Faaliyet Tablosu

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Toplam Yatak Kapatisesi Sayısı	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
Konaklayan OMÜ Personeli	117	99	112	109	153	146	147	92	342	215	131	84	1.747
Konaklayan Diğer Kamu Personeli	139	140	151	328	246	236	906	846	268	221	183	212	3.876
Toplam Konaklama Sayısı	256	239	263	437	399	382	1.053	938	610	436	314	296	5.623
Giderler													
Personel Giderleri	4.026,35	2.915,87	2.937,96	3.031,88	3.031,88	3.993,20	2.943,15	3.820,87	2.955,04	3.103,02	4.044,21	2.943,16	39.746,59
Isınma Giderleri	16.949,16	0,00	8.474,58	8.474,58	8.474,58	0,00	0,00	0,00	8.474,58	0,00	8.474,58	8.474,58	67.796,64
Sarf Malzeme Giderleri(Konukevi Otel)	635,50	4.485,42	1.153,00	169,50	980,20	1.037,50	0,00	0,00	1.692,93	0,00	1.978,00	0,00	12.132,05
Sarf Malzeme Giderleri(Kirtasiye)	2.140,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.140,48
Diğer Giderler	247,00	561,85	421,65	1.760,00	4.028,39	11.945,67	5.936,04	14.185,27	5.065,68	8.953,27	2.533,29	19.766,94	75.405,05
Gelir	11.791,63	14.236,12	11.023,20	16.333,39	25.668,99	22.500,01	52.083,32	43.638,91	33.826,42	24.680,57	17.687,51	17.513,91	290.983,98
Gider	23.998,49	7.963,14	12.987,19	13.435,96	16.515,05	16.976,37	8.879,19	18.006,14	18.188,23	12.056,29	17.030,08	31.184,68	197.220,81
Gelir-Gider Farkı	-12.206,86	6.272,98	-1.963,99	2.897,43	9.153,94	5.523,64	43.204,13	25.632,77	15.638,19	12.624,28	657,43	-13.670,77	93.763,17

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.4.2. Akademik Konukevi : Üniversitemize ulusal ve uluslar arası anlaşmalar kapsamında geçici görevle gelen öğretim elemanı, personel ve öğrencilere oda veya komple daire olarak bir eğitim öğretim yılına kadar konaklama imkanı sunulmaktadır. Bu süreler görev süresine ve kişinin talebi üzerine uzatılabilmektedir.

Tablo 72. Akademik Konukevi Konaklama Ücreti

Yatak	30,00₺/Gün
Daire	50,00₺/Gün
Daire	1.000,00₺/Ay

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 73. Akademik Konukevinin 2018 Yılı Faaliyet Tablosu

AKADEMİK KONUKEVİ	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
Daire Sayısı	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Toplam Kapasite (Kişi)	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Toplam Yatak Sayısı	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Kiraya Verilen Daire Sayısı	3	3	3	3	3	4	5	4	3	3	3	5	5
Giderler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Doğalgaz Giderleri	113,58	76,16	3.431,40	77,81	75,49	50,03	68,66	76,96	61,95	65,08	85,63	4.681,38	8.864,13
Su Giderleri	0,00	992,69	232,15	23,97	0,00	694,10	452,85	284,70	0,00	652,79	182,22	318,62	3.834,09
Elektrik Giderleri	258,83	193,92	227,70	151,95	127,91	98,25	137,72	159,04	147,85	148,97	167,42	263,22	2.082,78
Diğer Giderler	0,00	6.722,27	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171,19	321,91	186,59	916,51	280,00	10.998,47
Gelir	2.222,23	2.777,79	2.777,79	2.777,79	2.777,79	3.935,20	2.777,79	4.398,16	2.361,12	3.703,72	3.981,50	5.555,58	40.046,46
Gider	372,41	7.985,04	6.291,25	253,73	203,40	842,38	659,23	691,89	531,71	1.053,43	1.351,78	5.543,22	25.779,47
Gelir-Gider Farkı	1.849,82	-5.207,25	-3.513,46	2.524,06	2.574,39	3.092,82	2.118,56	3.706,27	1.829,41	2.650,29	2.629,72	12,36	14.266,99

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.4.3. Çarşamba Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsü Misafirhanesi

Misafirhaneden, Üniversite personeli ve diğer kamu personeli yararlanabilmektedir.



Tablo 74. MKG. Konaklama Ücretleri

Konaklama Türü	Günlük Ücret	Aylık Ücret
Tek Kişilik Oda	30,00 ₺	400,00 ₺
İki Kişilik Odada Bir Kişi	25,00 ₺	300,00 ₺

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 75. MKG. Misafirhanesi Faaliyet Tablosu

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Oda Sayısı	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
Yatak Sayısı	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Konaklama Sayısı	6	10	8	8	18	14	2		6	16	14	12	114
Giderler													
Doğalgaz Giderleri	1.062,47	1.015,22	910,55	891,96	332,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.141,95	5.354,69
Diğer Giderler	1.427,26	0,00	74,07	0,00	0,00	0,00	0,00	293,56	78,00	462,40	0,00	0,00	2.335,29
Gelir	1.194,44	1.333,33	1.250,00	1.250,00	3.361,11	1.814,81	351,85	0,00	777,78	1.722,22	1.472,22	1.444,44	15.972,20
Gider	2.489,73	1.015,22	984,62	891,96	332,54	0,00	0,00	293,56	78,00	462,40	0,00	1.141,95	7.689,98
Gelir-Gider Farkı	-1.295,29	318,11	265,38	358,04	3.028,57	1.814,81	351,85	-293,56	699,78	1.259,82	1.472,22	302,49	8.282,22

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.4.4. Akdağ Kış Sporları Merkezi: Samsun'un önemli kış turizm merkezi olan Ladik Akdağ'da bulunan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kış Sporları Merkezi OMÜ personeli ve diğer kamu personellerine hizmet sunmaktadır. Tesisimiz, beyaz bir sonsuzluk içinde, dağın zirvesinde, bulutlara dokunarak keyifli zaman geçirebilecek sıcak bir ortam sunuyor. Samsun'a 75 km uzaklıkta bulunan bu turizm merkezine bir buçuk iki saate ulaşılabilmektedir. Tesisler Ladik ilçesine 6,5 km uzaklıkta bulunmaktadır. 1.400 m rakımlı Akdağ Kayak Merkezinde belediyeye ait yaklaşık 1.500 m uzunluğunda telesiyej bulunmaktadır.



Tablo 76. Akdağ Kış Sporları Merkezi Konaklama Ücreti

2 Kişilik Oda	70,00₺
Aile Odası (3 Kişilik)	180,00₺

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi



Açıklamalar

- Oda fiyatlarına kahvaltı dâhildir.
- 2 Kişilik Oda fiyatları kişi başı fiyattır.
- 2 Kişilik odalarda tek kişi kalınması durumunda oda fiyatının %50 fazlası uygulanır.
- Aile odası fiyatı komple oda fiyatıdır.
- 0-3 yaş çocuklar için konaklama bedeli alınmaz. 3-6 yaş çocuklar için ise %50 indirim uygulanır.



Tablo 77. Akdağ Kış Sporları Merkezi Faaliyet Tablosu

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Toplam Yatak Sayısı	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
Konaklayan OMÜ Personeli	21	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
Konaklayan Diğer Kamu Personeli	9	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	18
Toplam Konaklama Sayısı	30	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	61
Giderler													
Su Giderleri	54,44	99,88	0,00	67,98	7,31	0,00	0,00	21,19	0,00	0,00	8,73	0,00	259,53
Elektrik Giderleri	246,73	545,37	1.246,89	578,18	339,02	0,00	644,09	303,42	0,00	724,33	601,45	1.156,04	6.385,52
Haberleşme Giderleri	22,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	22,56
Personel Giderleri	12.652,77	11.471,40	11.638,43	2.999,73	2.999,73	3.789,86	2.989,42	3.957,35	3.055,09	3.055,09	4.132,41	11.310,08	74.051,36
Diğer Giderler	426,13	102,13	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	836,87	1.527,84	3.692,97
Gelir	1.972,23	1.888,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342,59	4.203,71
Gider	13.402,63	12.218,78	13.685,32	3.645,89	3.346,06	3.789,86	3.633,51	4.281,96	3.055,09	3.779,42	5.579,46	13.993,96	84.411,94
Gelir-Gider Farkı	-11.430,40	-10.329,89	-13.685,32	-3.645,89	-3.346,06	-3.789,86	-3.633,51	-4.281,96	-3.055,09	-3.779,42	-5.579,46	-13.651,37	-80.208,23

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.5.Otopark Hizmetleri

01.07.1993 tarih ve 1624 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Otopark Yönetmeliği kapsamında Üniversitemiz akademik ve idari personelleri ile öğrenci ve diğer paydaşlara Poliklinik, Heliport I-II ,Yol Boyu ve YDSBF. bölgesinde olmak üzere 5 noktada otopark hizmeti verilmektedir.



Tablo 78. Otoparklar ve Ücret Tarifesi

Otopark Adı	Çalışma Saatleri	Günlük	0-30 dk.	1 Saat	1-2 Saat	2-3 Saat	3-5 Saat	5-8 Saat	8-24 Saat	24-36 Saat	36-48 Saat	Kayıp Bilet	Abone
Heliport 1.Kat	07.30–21.00	-	-	3 ₺	4 ₺	5 ₺	6 ₺	7 ₺	8 ₺	12 ₺	15 ₺	15 ₺	300 ₺
Heliport 2.Kat	07.30–21.00	-	-	3 ₺	4 ₺	5 ₺	6 ₺	7 ₺	8 ₺	12 ₺	15 ₺	15 ₺	
Poliklinik	07.30–17.45	-	Ücretsiz	3 ₺	4 ₺	5 ₺	6 ₺	7 ₺	8 ₺	12 ₺	15 ₺	15 ₺	
Yol Boyu	07.30–17.45	4 ₺	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tepe	07.30–17.45	4 ₺	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YDSB Fak.Yanı	24 Saat	Abone	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Kaynak : İktisadi İşletme Şube Müdürlüğü



Tablo 79. Otopark Hizmetleri Faaliyet Tablosu

OTOPARKLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
POLİKLİNİK OTOPARKI													
Aylık Giren Araç Sayısı	17.275	16.831	18.264	16.264	17.786	15.160	0	5.319	17.399	21.113	21.306	19.580	186.297
Aylık Çıkan Araç Sayısı	15.079	14.929	16.443	14.753	15.795	13.579	0	2.344	13.525	17.597	18.477	17.132	159.653
Giren Engelli Araç Sayısı	200	400	520	428	476	362	303	0	0	223	440	436	3.788
Giren Abone Araç Sayısı	237	243	249	257	263	271	276	280	284	287	293	295	3.235
Resmi Plakalı Araç Sayısı	195	13	13	28	24	16	21	0	0	21	45	32	408
Gelir	48.927,14	48.186,46	52.485,57	47.327,17	50.024,60	43.966,95	49.488,98	37.649,16	49.314,39	59.002,50	59.430,51	53.794,06	599.597,49
Gider	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HELİPORT 1 OTOPARKI													
Aylık Giren Araç Sayısı	4.468	3.485	4.469	4.067	4.206	9.676	3.804	1.972	0	0	0	0	36.147
Aylık Çıkan Araç Sayısı	2.724	2.179	2.533	2.129	2.053	1.652	1.719	983	0	0	0	0	15.972
Giren Engelli Araç Sayısı	95	73	60	56	55	40	23	0	0	0	0	0	402
Giren Abone Araç Sayısı													0
Resmi Plakalı Araç Sayısı	1	1	1		1	0	0		0	0	0	0	4
Gelir	10.861,81	8.968,65	10.386,38	8.599,97	8.226,33	6.782,17	8.063,55	6.013,55	5.343,25	6.277,97	6.871,17	6.318,68	92.713,48
Gider	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OTOPARKLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
HELİPORT 2 OTOPARKI													
Aylık Giren Araç Sayısı	4.626	5.479	6.119	5.419	5.265	4.799	5.907	4.430	5.381	5.730	6287	4.918	64.360
Aylık Çıkan Araç Sayısı	3.410	4.161	4.596	4.141	3.943	3.614	4.477	3.340	3.921	4.232	4568	3.574	47.977
Giren Engelli Araç Sayısı	161	154	170	161	140	118	157	118	113	137	183	165	1.777
Giren Abone Araç Sayısı													0
Resmi Plakalı Araç Sayısı	3	3	3	2	1	1	2	7	1	7	2	3	35
Gelir	16.565,22	15.946,60	17.538,15	15.285,60	14.597,46	13.363,58	16.420,33	12.117,79	14.199,13	17.262,68	17.394,89	13.519,51	184.210,94
Gider	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACİL YOL BOYU OTOPARKI													
Aylık Giren Araç Sayısı	1.597	1.428	1.549	923	1.620	1.565	1.832	1.299	1.803	2.247	2.081	1.818	19.762
Aylık Çıkan Araç Sayısı	1.597	1.428	1.549	923	1.620	1.565	1.832	1.299	1.803	2.247	2.081	1.818	19.762
Giren Engelli Araç Sayısı													0
Giren Abone Araç Sayısı													0
Resmi Plakalı Araç Sayısı													0
Gelir	5.413,57	4.840,66	5.250,81	3.129,66	5.491,53	5.303,35	6.210,17	4.403,36	6.111,86	7.616,97	7.054,24	6.162,71	66.988,89
Gider	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OTOPARKLAR	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
BESYO ÖĞRENCİ OTOPARKI													
Abone Sayısı	78	67	64	52	43	37	34	32	25	3	0	0	435
Abone Personel													0
Abone Öğrenci	78	67	64	52	43	37	34	32	25	3	0	0	435
Abonman Geliri	661,01	550,84	677,96	601,69	508,47	644,06	661,01	618,64	584,74	508,47	635,59	627,11	7.279,59
Kullanan Personel													0
Kullanan Öğrenci	78	67	64	52	43	37	34	32	25	3	0	0	435
OTOPARKLAR GENEL DURUM													
Toplam Giren Araç	27.966	27.223	30.401	26.673	28.877	31.200	11.543	13.020	24.583	29.090	29.674	26.316	306.566
Toplam Çıkan Araç	22.810	22.697	25.121	21.946	23.411	20.410	8.028	7.966	19.249	24.076	25.126	22.524	243.364
Aylık personel giderleri toplamı	15.955,63	11.546,35	12.041,35	10.851,11	12.092,07	15.028,17	11.832,60	16.451,02	12.946,77	15.222,97	20.734,43	15.282,38	169.984,85
Otopark Diğer Çeşitli Giderler	0,00	0,00	1.499,16	2.250,00	11.462,01	2.869,84	850,00	2.943,00	0,00	0,00	125,00	7.037,42	29.036,43
Otopark Sarf Malzeme Giderleri	6.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.560,00
Toplam Gelir	82.428,75	78.493,21	86.338,87	74.944,09	78.848,39	70.060,11	80.844,04	60.802,50	75.553,37	90.668,59	91.386,40	80.422,07	950.790,39
Toplam Gider	22.515,63	11.546,35	13.540,51	13.101,11	23.554,08	17.898,01	12.682,60	19.394,02	12.946,77	15.222,97	20.859,43	22.319,80	205.581,28
Gelir-Gider Farkı	59.913,12	66.946,86	72.798,36	61.842,98	55.294,31	52.162,10	68.161,44	41.408,48	62.606,60	75.445,62	70.526,97	58.102,27	745.209,11

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 80. İKTİSADİ İŞLETME BİRİMİ OTO PARK DURUMU

OTOPARK YERİ	TOPLAM ARAÇ KAPASİTESİ	ENGELLİ OTO PARK ARAÇ KAPASİTESİ
POLİKLİNİK OTO PARKI	278	14
HELİPORT-1 OTO PARKI	97	5
HELİPORT-2 OTO PARKI	95	5
DIŞ HEKİMLİĞİ OTO PARKI	100	5
BESYO ÖĞRENCİ OTO PARKI	50	3
ACİL YOL BOYU OTO PARKI	75	4
TOPLAM OTO PARK	695	36

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 81. OTO PARK KİMLİK BASKI FAALİYET İÇMALI

KİMLİK TÜRÜ	ÜCRETLİ BASILAN KİMLİK SAYISI												
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Otopark Kimlik Kartı	5	6	2	4	7	3	7	3	3	4	3	5	52

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

5.9.6.İktisadi İşletme Muhasebe Ofisi Hizmetleri

Tablo 82. Mal ve Hizmet Tüketimine İlişkin Veriler

ISINMA GİDERİ						ELEKTRİK GİDERİ		SU GİDERİ	
Doğalgaz		Kömür		Fuel-Oil		Kw/Saat	Tüketim Bedeli (TL)	m3	Tüketim Bedeli (TL)
m3	Tüketim Bedeli (TL)	Ton	Tüketim Bedeli (TL)	Ton	Tüketim Bedeli (TL)				
389.015,95	324.395,90	---	----	----	-----	9.409,83	8.468,30	626,43	4.093,62

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 83. Doğalgaz Gideri

Sıra No	Birim Adı	Doğalgaz Abone Sayısı	Toplam Harcanan M ³ Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	Konukevi	1	82.952,00	67.796,64
2	Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	1	295.516,56	241.525,44
3	Gündüz Bakımevi	1	825,51	855
4	Akademik Konukevi	5	6.559,45	8.864,13
5	Çarşamba Mustafa Kemal Güneşdoğdu Kampüsü Misafirhanesi	1	3.162,43	5.354,69
TOPLAM		9	389.015,95	324.395,90

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 84. Su Gideri

Sıra No	Birim Adı	Su Abone Sayısı	Toplam Harcanan M ³ Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	Akdağ Kış Sporları Merkezi	6	59,45	259,53
2	Akademik Konukevi	6	566,98	3.834,09
Toplam		12	626,43	4.093,62

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 85. Elektrik Gideri

Sıra No	Birim Adı	Elektrik Abone Sayısı	Toplam Harcanan Kwh Miktarı	Toplam Tüketim Bedeli (TL)
1	Akdağ Kış Sporları Merkezi	6	5.971,60	6.385,52
2	Akademik Konukevi	6	3.438,23	2.082,78
Toplam		12	9.409,83	8.468,30

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 86. Haberleşme Giderlerine İlişkin Veriler

Haberleşme Giderlerine İlişkin Veriler	
Abone Olunan Hat Sayısı	3
Telefon Abonelik ve Kullanım Gideri	123,47
İnternet Abonelik ve Kullanım Gideri	
2018 Yılı Toplam Haberleşme Gideri	123,47

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 87. Diğer Alım Türlerine İlişkin Veriler

Alım Türü (Ekonomik Kod)	Doğrudan Temin		Sözleşme Yapılan Alımlar	
	4734/22-d		Alım Sayısı	Alım Tutarı (TL)
	Alım Sayısı	Alım Tutarı (TL)		
Mal ve Hizmet Alımı	159	1.126.190,48	72	121604,71

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 88. 2018 Yılına ait Taşıtl Durumu-1

Sıra No	Modeli, Markası, Cinsi	Plaka No	Hizmet Amacı/ Kapasitesi	Yakıt Türü
				(Benzin / Dizel / Diğer)
1	Ford Transit	55 LT 041	Personel / Yük nakli	Dizel

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 89. 2018 Yılına ait Taşıtl Durumu-2

TAŞIT PLAKASI	Araçların Tükettiği Aylık Yakıt Miktarı (Litre)	Araçların Aylık Kat Ettiği Yol (km)	KDV Dahil Tutar	ARAÇ İÇİN YAPILAN DİĞER MASRAFLAR TL
55 LT 041	Yakıt Fişlerine Göre			
GENEL TOPLAM	1.387,53	11.437	6.592,88	3.371,18
OCAK	92,58	857	394,72	
ŞUBAT	97,56	945	409,91	
MART	185,99	1.155	797,12	
NİSAN	111,73	975	506,34	1.754,23
MAYIS	97,53	976	454,3	238,61
HAZİRAN	84,12	840	396,87	
TEMMUZ	91,37	773	431,09	
AĞUSTOS	98,7	664	490,11	
EYLÜL	137,3	998	718,12	
EKİM	97,96	995	514,83	
KASIM	141,84	1.048	738,69	144,07
ARALIK	150,85	1.211	740,78	1.234,27

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 90. Aylara Göre Gelir Faaliyetleri

AİT OLDUĞU AYLAR	GÜNDÜZ BAKIMEVİ GELİRİ	AKADEMİK KONUKEVİ GELİRİ	KONUKEVİ	MUSTAFA KEMAL GÜNEŞDOĞDU KAMPÜSÜ MISAFİRHANE GELİRİ	HAVUZ	BERBER	AKDAĞ KIŞ SPORLARI MERKEZİ	OTOPARK	GENEL GELİR TOPLAM
OCAK	25.640,00	2.222,23	11.791,63	1.194,44	29.952,46	1.240,72	1.972,23	82.428,75	156.442,46
ŞUBAT	27.250,00	2.777,79	14.236,12	1.333,33	50.005,85	1.256,37	1.888,89	78.493,21	177.241,56
MART	28.750,00	2.777,79	11.023,20	1.250,00	51.911,41	1.511,01	0,00	86.338,87	183.562,28
NİSAN	31.020,00	2.777,79	16.333,39	1.250,00	35.837,29	1.462,26	0,00	74.944,09	163.624,82
MAYIS	30.868,00	2.777,79	25.668,99	3.361,11	19.683,85	1.502,94	0,00	78.848,39	162.711,07
HAZİRAN	24.786,00	3.935,20	22.500,01	1.814,81	24.281,75	1.335,57	0,00	70.060,11	148.713,45
TEMMUZ	13.800,00	2.777,79	52.083,32	351,85	34.696,56		0,00	80.844,04	184.553,56
AĞUSTOS	0,00	4.398,16	43.638,91	0,00	25.572,44	659,31	0,00	60.802,50	135.071,32
EYLÜL	45.195,00	2.361,12	33.826,42	777,78	31.981,35	955,08	0,00	75.553,37	190.650,12
EKİM	37.053,50	3.703,72	24.680,57	1.722,22	43.390,60	1.451,29	0,00	90.668,59	202.670,49
KASIM	41.249,50	3.981,50	17.687,51	1.472,22	35.667,68	1.314,40	0,00	91.386,40	192.759,21
ARALIK	39.605,00	5.555,58	17.513,91	1.444,44	33.876,18	1.528,39	342,59	80.422,07	180.288,16
TOPLAM	345.217,00	40.046,46	290.983,98	15.972,20	416.857,42	14.217,34	4.203,71	950.790,39	2.078.288,50

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 91. Diğer Gelirler Açılımı

AİT OLDUĞU AYLAR	PROMOSYON GELİRİ	STAND GELİRİ	SALON KİRALAMA GELİRİ	CAFE BREAK GELİRİ	BİNİŞ GELİRİ	FAİZ GELİRİ	JENARATÖR YAKIT GELİRİ	TOPLAM
OCAK	12,72	0,00	1.440,68	0,00	0,00	10.420,82	0,00	11.874,22
ŞUBAT	86,44	10.850,00	1.955,93	0,00	0,00	10.181,69	0,00	23.074,06
MART	72,03	700,00	6.676,95	7.777,77	0,00	10.362,05	0,00	25.588,80
NİSAN	66,46	2.450,00	3.480,00	0,00	972,22	11.782,40	1.009,05	19.760,13
MAYIS	0,00	0,00	2.167,46	0,00	60.925,92	12.325,66	0,00	75.419,04
HAZİRAN	86,17	700,00	770,00	0,00	12.930,55	0,00	0,00	14.486,72
TEMMUZ	97,46	0,00	990,00	0,00	648,15	13.515,70	0,00	15.251,31
AĞUSTOS	79,02	2.450,00	0,00	0,00	32,41	16.574,18	0,00	19.135,61
EYLÜL	105,93	1.050,00	1.100,00	0,00	0,00	18.911,13	0,00	21.167,06
EKİM	0,00	2.450,00	880,00	2.314,81	0,00	20.795,48	0,00	26.440,29
KASIM	178,20	2.450,00	0,00	0,00	875,00	28.117,69	0,00	31.620,89
ARALIK	59,32	8.400,00	1.100,00	2.564,81	0,00	28.812,44	0,00	40.936,57
TOPLAM	843,75	31.500,00	20.561,02	12.657,39	76.384,25	181.799,24	1.009,05	324.754,70

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 92. 2018 Yılı Aylara Göre Gider Faaliyetleri

AİT OLDUĞU AYLAR	GÜNDÜZ BAKIMEVİ GİDER	AKADEMİK KONUKEVİ GİDER	KONUKEVİ	MUSTAFA KEMAL GÜNEŞDOĞDU KAMPÜSÜ MISAFİRHANE GİDER	HAVUZ	BERBER	AKDAĞ KIŞ SPORLARI MERKEZİ	TAHSİN TUNCARI MERKEZİ	OTOPARK	GENEL GİDER TOPLAMI
OCAK	31.278,04	372,41	23.998,49	2.489,73	88.021,06	105,00	13.402,63	0,00	22.515,63	182.182,99
ŞUBAT	22.603,59	7.985,04	7.963,14	1.015,22	52.094,18	0,00	12.218,78	0,00	11.546,35	115.426,30
MART	23.231,89	6.291,25	12.987,19	984,62	56.796,28	124,58	13.685,32	0,00	13.540,51	127.641,64
NİSAN	23.719,50	253,73	13.435,96	891,96	57.717,67	0,00	3.645,89	0,00	13.101,11	112.765,82
MAYIS	24.056,54	203,40	16.515,05	332,54	36.490,00	0,00	3.346,06	0,00	23.554,08	104.497,67
HAZİRAN	26.855,82	842,38	16.976,37	0,00	54.861,43	588,66	3.789,86	115,00	17.898,01	121.927,53
TEMMUZ	20.777,00	659,23	8.879,19	0,00	36.089,33	0,00	3.633,51	0,00	12.682,60	82.720,86
AĞUSTOS	29.294,80	691,89	18.006,14	293,56	45.793,12	0,00	4.281,96	0,00	19.394,02	117.755,49
EYLÜL	44.608,93	531,71	18.188,23	78,00	39.716,16	70,34	3.055,09	57,50	12.946,77	119.252,73
EKİM	25.733,48	1.053,43	12.056,29	462,40	58.658,14	0,00	3.779,42	0,00	15.222,97	116.966,13
KASIM	37.144,87	1.351,78	17.030,08	0,00	63.369,20	20,61	5.579,46	0,00	20.859,43	145.355,43
ARALIK	29.628,65	5.543,22	31.184,68	1.141,95	63.723,99	257,29	13.993,96	0,00	22.319,80	167.793,54
TOPLAM	338.933,11	25.779,47	197.220,81	7.689,98	653.330,56	1.166,48	84.411,94	172,50	205.581,28	1.514.286,13

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 93. Diğer Giderlerin Faaliyetleri

AIT OLDUĞU AYLAR	CAFE BREAK GİDERİ	2018 Yılı itibarıyla Genel Yönetim Giderleri(Muh.- Damga V.- Haberleşme- Diğ.Araç Bak.- İletişim Gid.)	SATIŞTAN İADE	TOPLAM
OCAK	160,00	2.004,98	0,00	2.164,98
ŞUBAT	0,00	2.423,20	0,00	2.423,20
MART	1.156,43	2.257,59	0,00	3.414,02
NİSAN	428,00	4.597,40	0,00	5.025,40
MAYIS	593,14	2.420,62	0,00	3.013,76
HAZİRAN	280,00	13.701,31	0,00	13.981,31
TEMMUZ	0,00	3.108,73	0,00	3.108,73
AĞUSTOS	0,00	2.049,57	0,00	2.049,57
EYLÜL	140,00	23.771,21	143,22	24.054,43
EKİM	919,72	2.765,49	0,00	3.685,21
KASIM	0,00	4.596,47	345,00	4.941,47
ARALIK	2.229,99	11.855,78	0,00	14.085,77
TOPLAM	5.907,28	75.552,35	488,22	81.947,85

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

Tablo 94. İKTİSADİ İŞLETME GELİR-GİDER DENGESİ TABLOSU

2018 YILINDA GELİR TOPLAMI	2.403.043,20
2018 GİDER TOPLAMI	1.596.233,98
2019 YILINA DEVİR EDEN GELİR	806.809,22

Kaynak : İktisadi İşletme Birimi

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. Yönetim

Üniversitemiz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları, Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 Sayılı Kanun esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

6.2. İç Kontrol

- Kamu İç Kontrol Sistemi (KİOS) kapsamında 5 ana süreç ve 11 süreç başlığı altında 67 adet iş akışı hazırlanmıştır. Yine bu kapsamda Dairemizde görev yapan personellere ait görev tanımları oluşturularak web sayfamızda yayımlanmıştır.
- Kamu İç Kontrol Sistemi veri tabanına görev tanımı girişleri yapılarak personel ile yaptığı görev eşleştirilmiştir. Bu konudaki çalışmalar titizlikle takip edilmektedir.
- Kalite Yönetim Sistemi (KALEM) kapsamında kalite sayfasında standart formlara eklenecek formlarla ilgili çalışmalar devam etmekte olup, bir kısım standart formların KALEM'e entegrasyonu sağlanmıştır.
- İç ve dış paydaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla aşağıda başlıklar halinde verilen bilgi ve belgeler web sayfamızda yayımlanmıştır:
 - ✓ Kamu İç Kontrol Rehberi
 - ✓ OMÜ İç Kontrol Eylem Planı
 - ✓ Kamu Görevlileri Etik Rehberi
 - ✓ Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi
 - ✓ Görev Tanımları
 - ✓ Faaliyet Raporları
 - ✓ İş Akış Sunumu
 - ✓ İkincil Mevzuat

6.3. İç Denetim Faaliyetleri

Üniversitemizin her yıl düzenli olarak yapılan iç denetimi kapsamında Başkanlığımızın 2018 yılı faaliyetleri denetime tabi tutulmamıştır.

6.4. Dış Denetim Verileri

Üniversitemizin her yıl düzenli olarak yapılan dış denetimi kapsamında Başkanlığımızın 2018 yılı faaliyetleri denetime tabi tutulmuştur.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemizde öğrencilerin barınma, beslenme, sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesi olmakla birlikte aşağıdaki stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere faaliyetlerimiz sürdürülmektedir.

1. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin 2014-2018 Stratejik Planında Birimimizin sorumlu tutulduğu Stratejik Amaç ve Hedefler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 95. Stratejik Amaç ve Hedefler

II.A-1.1

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1.	EĞİTİM ALANINI GÜÇLENDİRMEK	1.3.	Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin her yıl artırılması
		1.4.	Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması
2.	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	2.2.	Organizasyon işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek
		2.3.	Fiziki yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek

Kaynak : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

A. Temel Politika ve Öncelikler

Başkanlığımızın temel politikası tüm faaliyetlerin saydamlık ve hesap verilebilirlik anlayışı ile yerine getirilmesinin sağlanması, karar alma ve uygulamada çalışan personelin katılımının ön planda tutulması ve sorumluluk verilmesidir. Dairemiz, çalışanların takım bilinci içerisinde, bilginin paylaşıldığı katılımcı yönetim anlayışıyla; Kurum misyon, vizyon ve kalite politikasına bağlı kalarak aşağıdaki temel değerleri benimsemektedir.

İLKE VE DEĞERLER

Bilimsellik

Adalet

Şeffaflık

Hesap verilebilirlik

Paydaş Odaklılık

Katılımcılık

İnsana ve değerlere saygı

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 96. 2018 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

III.A.1-1

Tertip	Başlangıç Ödeneği KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödeneğin Harcama Yüzdesi
38.22.09.07-09.6.0.00-2-01.1	2.506.000,00	53.699,00	0,00	2.559.699,00	2.559.668,11	30,89	100%
38.22.09.07-09.6.0.00-2-02.1	507.000,00	0,00	4.079,00	502.921,00	502.920,45	0,55	100%
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.2	5.000,00	350,00	0,00	5.350,00	4.308,17	1.041,83	81%
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.3	6.000,00	2.200,00	0,00	8.200,00	8.199,07	0,93	100%
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.5	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	7.790,17	6.209,83	56%
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.7	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	5.361,07	638,93	89%
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.2	3.622.000,00	0,00	0,00	3.622.000,00	3.506.383,33	115.616,67	97%
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.5	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	29.704,62	5.295,38	85%
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.7	107.000,00	10.700,00	0,00	117.700,00	112.839,33	4.860,67	96%
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.2	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	60.968,32	31,68	100%
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.5	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	1.777,15	1.222,85	59%
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.8	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	5.041,23	958,77	84%
38.22.09.07-09.6.0.05-2-03.2	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	191,50	1.808,50	10%
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.2	191.000,00	138.200,00	0,00	329.200,00	328.346,75	853,25	100%
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.3	238.000,00	0,00	0,00	238.000,00	183.765,63	54.234,37	77%
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.4	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0%
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.5	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	158.582,12	91.417,88	63%

Tertip	Başlangıç Ödeneği KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan	Toplam Ödeneğin Harcama Yüzdesi
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.7	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	6.512,22	4.487,78	59%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-01.3	7.443.000,00	4.265.000,00	0,00	11.708.000,00	11.706.741,61	1.258,39	100%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-01.4	466.000,00	0,00	0,00	466.000,00	396.050,05	69.949,95	85%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-02.3	1.585.000,00	872.400,00	0,00	2.457.400,00	2.457.399,65	0,35	100%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-02.4	229.000,00	11.882,00	206.869,15	34.012,85	8.715,28	25.297,57	26%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.2	124.000,00	0,00	38.200,00	85.800,00	85.576,03	223,97	100%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.3	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	27.335,22	14.664,78	65%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.4	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	1.407,80	3.592,20	28%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.5	2.560.000,00	190.000,00	1.126.000,00	1.624.000,00	1.609.929,35	14.070,65	99%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.7	86.000,00	8.600,00	0,00	94.600,00	92.440,31	2.159,69	98%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.8	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	29.927,64	72,36	100%
38.22.09.07-09.6.0.07-2-06.1	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	64.900,00	100,00	100%
TOPLAM	20.145.000,00	5.618.031,00	1.375.148,15	24.387.882,85	23.962.782,18	425.100,67	98%

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 97. 2018 YILI BÜTÇE TERTİPLERİNİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ

TERTİP	TOPLAM ÖDENEĞİN HARCAMA YÜZDESİ	Toplam Ödenekten %90'nın Altında Yapılan Harcamalara İlişkin Açıklamalar
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.2	81%	03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları bütçe tertibinde 3.000 TL ödenek talep edilmiş olup, kullanılabilir ödenek olarak 5.000 TL uygun görülmüştür.
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.5	56%	Yapılan ihalelerin birleştirilmesi ile ilan giderlerinin azalması, internet ve telefon hizmetinin üniversite ağına bağlanması sonucu öngörülenden az harcama yapılmıştır.
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.7	89%	Bakım onarım işlemlerinin bir kısmı birim personeli tarafından yapılmış, diğer dayanıklı mal ve malzeme ihtiyaçları öngörülenden az gerçekleşmiştir.
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.5	85%	(03) Beslenme kodu altında 03.5.9.90 bütçe tertibinde genel tasarruf ilkeleri gözetilerek harcamalar gerçekleştirilmiştir.
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.5	59%	Birim personelinin elektrik , su tesisatı bakım onarımlarını gerçekleştirmesi; (04) Barınma hizmetleri kodu altında 03.5.9.90 bütçe tertibin yapılacak harcamalarda tasarruf sağlamıştır.
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.8	84%	Öğrenci yurtları bina bakım-onarım hizmetleri Üniversitemiz ilgili birimlerince gerçekleştirilmiş olup, kullanılabilir ödenekten az bütçe gideri oluşmuştur.
38.22.09.07-09.6.0.05-2-03.2	10%	(05) Sağlık hizmetleri kodu altında tıbbi malzeme ve ilaç alımları tertibinde malzeme ihtiyacı oluşmamıştır.
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.3	77%	(06) Kültür hizmetleri 03.3.1.01 yurt içi geçici görev yollukları tertibinde, 2018 yılında Üniliğ ve Üniversite Sporları Federasyonu tarafından organize edilen müsabakalara katılan takımlarımız için öngörülen giderler, katılan takımların müsabaka sayılarının azalması nedeniyle öngörülenden az bütçe gideri oluşmuştur.
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.4	0%	Yapılan sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlerde herhangi bir ödül veya ikramiye verilmediğinden harcama gerçekleşmemiştir.
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.5	63%	Sportif ve kültürel faaliyetler kapsamında kiralanması düşünülen araçların Üniversitemiz araç işletme birimince karşılanması nedeniyle toplam gider azalmıştır.
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.7	59%	İhtiyaç duyulan büro ve işyeri mal ve malzeme ihtiyacı oluşmaması veya ihtiyaç halinde malzemelerin diğer birimlerden karşılanması bütçe tertibinde kullanılabilir ödenegin öngörülenden daha az harcanmasını sağlamıştır.
38.22.09.07-09.6.0.07-2-01.4	85%	Kısmi zamanlı olarak çalıştırılması planlanan öğrenci sayısında bir önceki döneme özgelir bütçesi dikkate alınarak daha az öğrenci çalıştırılmıştır.

TERTİP	TOPLAM ÖDENEĞİN HARCAMA YÜZDESİ	Toplam Ödenekten %90'nın Altında Yapılan Harcamalara İlişkin Açıklamalar
38.22.09.07-09.6.0.07-2-02.4	26%	Stajer öğrenci ile fakülte/yüksekokul dışında uygulamalı derslere katılan öğrencilerin prim ödemeleri özgelir bütçesinden ilgili birime aktarılan ödeneklerden karşılanması uygulamasına başlanıldığından ve kısmi zamanlı öğrenci primlerinde sayıya bağlı azalma meydana geldiğinden tahmin edilenden az harcama gerçekleşmiştir.
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.3	65%	Bağlı birimlerimizle ilgili olarak bakım-onarım, denetleme amaçlı görevlendirmeler, spor müsabakalarında başarıya bağlı tur atlamalar önceki döneme göre daha az gerçekleştiğinden öngörülenden az harcama oluşmuştur.
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.4	28%	Mahkeme harcı, ilama bağlı giderler ve diğer görev giderleri oluşmadığı için öngörülenden az harcama gerçekleşmiştir.

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 98. Temizlik Hizmeti Durumu

III.A.2-1.3

TEMİZLİK HİZMETİ ALIMINA İLİŞKİN TABLO		
Temizlik Hizmetinin Sunulduğu Kapalı Alanın Yüz Ölçümü M ²	10.808	M ²
Temizlik Hizmetinde Çalıştırılan Personel Sayısı (Kapalı Alan)	100	Kişi
Temizlik Hizmetinin Toplam Maliyeti	990.863,57	TL

Kaynak : Mali İşler Birimi

AÇIKLAMA : Şirket Personeli olarak çalışan personel 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 127 maddesi ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 23 maddesi maddesi hükmü gereği "Sürekli İşçi (696 KHK) olarak 01.04.2018 tarihinde aktarılmıştır.

Tablo 99. 2018 Yılına ait Taşıt Durumu

III.A.2-1.4

Sıra No	Modeli, Markası, Cinsi	Plaka No	Hizmet Amacı/ Kapasitesi	Yakıt Türü (Benzin / Dizel / Diğer)
1	Ford Transit	55 SD 027	Yemek taşıma hizmeti/ Yük nakli	Dizel
2	Ford Transit	55 DJ 654	Yemek taşıma hizmeti/ Yük nakli	Dizel
3	Ford Transit	55 LR 664	Yemek taşıma hizmeti/ Yük nakli	Dizel
4	Ford Transit	55 EP 492	Yemek taşıma hizmeti/ Yük nakli	Dizel
5	Toyota	55 SF 178	Personel nakli hizmeti	Benzin

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 100. Taşıt Takip İcmali

2018 Yılı	Plaka	Yakıt Cinsi	Tüketilen Yakıt Miktarı (Ay/Lt)	Yapılan Kilometre	KDV Dahil Tutar	Yapılan Diğer Harcamalar (TL)	
SON DURUM	55 SD 027	MOTORİN	1.974,22	8.643,26	6.429,53	1.403,61	
	55 DJ 654	MOTORİN	4.539,91	22.452,00	16.103,80	3.780,08	
	55 LR 664	MOTORİN	2.668,14	14.234,87	7.218,66	318,6	
	55 EP 492	MOTORİN	2.393,14	9.932,38	7.178,22	613,6	
	TOPLAM MOTORİN YAKIT			11.575,41	53.534,51	36.930,21	3.430,88
	55 SF 178	BENZİN	3.370,45	9.462,69	6.156,02	2.310,90	
OCAK	55 SD 027	MOTORİN	83,78	623	428,54		
	55 DJ 654	MOTORİN	254,62	1.588	1.307,73		
	55 LR 664	MOTORİN	130,95	1.283	675,71		
	55 EP 492	MOTORİN	66,23	552	341,75		
	55 SF 178	BENZİN	38,55	820	219,74	380,42	
ŞUBAT	55 SD 027	MOTORİN	92,84	756	472,38		
	55 DJ 654	MOTORİN	188,78	1.924	955,07	2.685,01	
	55 LR 664	MOTORİN	204,41	1.462	1.043,65		
	55 EP 492	MOTORİN	117,66	860	597,78		
	55 SF 178	BENZİN	72,84	566	414,82		
MART	55 SD 027	MOTORİN	123,26	989	641,51		
	55 DJ 654	MOTORİN	262,98	1.991	1.364,08		
	55 LR 664	MOTORİN	191,87	1.580	996,94		
	55 EP 492	MOTORİN	186,38	1.315	949,2		
	55 SF 178	BENZİN	125,69	1.538	728,79		
NİSAN	55 SD 027	MOTORİN	89,86	832	492,86		
	55 DJ 654	MOTORİN	233,91	1.818	1.283,98		
	55 LR 664	MOTORİN	140,24	1.150	768,97		
	55 EP 492	MOTORİN	128,09	827	702,77	295	
	55 SF 178	BENZİN	74,8	1.039	451,11	750,48	
MAYIS	55 SD 027	MOTORİN	126,35	1.198	718,75	200,01	
	55 DJ 654	MOTORİN	257,4	1.936	1.453,78	470,01	
	55 LR 664	MOTORİN	134,7	1.241	758,38		
	55 EP 492	MOTORİN	127,61	887	718,05		
	55 SF 178	BENZİN	111,72	1.080	695,59		
HAZİRAN	55 SD 027	MOTORİN	82,62	957	468,9		
	55 DJ 654	MOTORİN	176,06	1.604	1.005,30		
	55 LR 664	MOTORİN		232			
	55 EP 492	MOTORİN		934			
	55 SF 178	BENZİN	75,56	695	474,52	1.180,00	
TEMMUZ	55 SD 027	MOTORİN	48,79	546	278,59		
	55 DJ 654	MOTORİN	295,88	2.571	1.687,67		
	55 LR 664	MOTORİN	61,31	293	350,08	318,6	
	55 EP 492	MOTORİN	184,08	1.335	1.051,10	318,6	
	55 SF 178	BENZİN	65,1	670	408,83		
AĞUSTOS	55 SD 027	MOTORİN	44,33	420	309,48		
	55 DJ 654	MOTORİN	308,93	2.447	1.809,23		
	55 LR 664	MOTORİN	64,25	354	366,87		
	55 EP 492	MOTORİN	54,2	683	309,48		
	55 SF 178	BENZİN	75,7	809	501,7		
EYLÜL	55 SD 027	MOTORİN	86,19	654	546,21		
	55 DJ 654	MOTORİN	188,61	1.986	1.193,90		
	55 LR 664	MOTORİN		356			
	55 EP 492	MOTORİN	112,16	1.466	709,97		
	55 SF 178	BENZİN	77,39	901	537,86		
EKİM	55 SD 027	MOTORİN	126,2	1265	804,18	1.203,60	
	55 DJ 654	MOTORİN	257,06	2047	1.633,46		
	55 LR 664	MOTORİN	133,87	924	850,04		
	55 EP 492	MOTORİN	61,42	826	390,02		
	55 SF 178	BENZİN	1.091,10	1128	765,22		
KASIM	55 SD 027	MOTORİN	93,47	617	600,07		
	55 DJ 654	MOTORİN	186,48	984,02	1.197,20		
	55 LR 664	MOTORİN	132,57	1000	892,98		
	55 EP 492	MOTORİN	135,35	699	860,06		
	55 SF 178	BENZİN	75,09	1087	495,32		
ARALIK	55 SD 027	MOTORİN	110,79	652	668,06		
	55 DJ 654	MOTORİN	201,18	1556	1.212,40	625,06	
	55 LR 664	MOTORİN	85,84	5748	515,04		
	55 EP 492	MOTORİN	91,34	677	548,04		
	55 SF 178	BENZİN	74,6	542	462,52		

Kaynak : Beslenme Hizmetleri Birimi

3. Mali Denetim Sonuçları

Tablo 101. Gelirlere Ait Faaliyet Raporu

2018 Yılı Aylar	1.Öğretim Geliri	2.Öğretim Geliri	Tezli	Doktora	Özel Öğrenci Geliri	Telafi Geliri	Yurt Geliri	Diğer Gelirler	GENEL TOPLAM
OCAK	114.280,05	13979,10	8.286,00	9.252,00	728.989,64	0	35.064,00	45.813,99	955.664,78
ŞUBAT	2.124.318,46	247534,57	240.908,17	165.342,28	1.009.983,51	0	46.301,00	44.357,97	3.878.745,96
MART	400.576,51	143,05	12.657,02	9.660,00	414.645,17	0	38.676,00	37.407,11	913.764,86
NİSAN	38.346,55	131,40	1.803,00	645	738.962,38	0	36.210,00	6.404,80	822.503,13
MAYIS	132.055,86	170,00	2.748,00	1.529,00	345.635,08	3.842.857,00	33.675,00	31.280,15	4.389.950,09
HAZİRAN	36.995,26	0,00	2.150,00	0	192.655,33	0	32.752,33	71.371,07	335.923,99
TEMMUZ	22.985,50	1800,00	1.247,00	6.300,00	963.191,95	0	37.607,00	10.528,58	1.043.660,03
AĞUSTOS	69.173,04	283,30	3.090,00	645	523.648,51	0	26.117,00	25.689,62	648.646,47
EYLÜL	1.650.734,62	152603,04	211.269,88	114.161,00	505.157,30	0	56.290,00	0	2.690.215,84
EKİM	1.385.570,25	56505,78	212.951,00	97.116,00	45.917,49	0	53.325,00	9.974,56	1.861.360,08
KASIM	207.689,33	15666,29	16.178,25	4.569,25	160.616,43	0	45.912,00	6.707,00	457.338,55
ARALIK	43.218,47	369,00	0	129	338.646,35	3.904.189,00	45.330,00	13.099,00	4.344.980,82
TOPLAM	6.225.943,90	489.185,53	713.288,32	409.348,53	5.968.049,14	7.747.046,00	487.259,33	302.633,85	22.342.754,60

Kaynak : Mali İşler Birimi

Açıklama : Diğer Gelirler; (Atık yağ, fotokopi, kimlik, ödünç kitap, üniliğ ve muhtelif gelir) gelirleri toplamıdır.

Tablo 102. Diğer Gelirlere Ait Açıklama Tablosu

DİĞER GELİRLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Atık Yağ	525	712,5	600	712,5							450		3.000,00
Fotokopi		30,5			506								536,50
Kimlik	870	1.410,00	1.710,00	1.080,00	1.030,00	1.120,00	930	350	1.320,00	2.090,00	1.790,00	1.540,00	15.240,00
Kitap	2.779,25	2.854,75	2.116,25	2.396,50	3.520,50	1.697,50	795,25	743,75	470,25	2.564,25	3.012,00	3.622,00	26.572,25
Üni Lig		17.826,00	12.150,00		22.504,40								52.480,40
Muhtelif	41.639,74	21.524,22	20.830,86	2.215,80	3.719,25	68.553,57	8.803,33	24.595,87	3.301,06	229	1.455,00	7.937,00	204.804,70
TOPLAM	45.813,99	44.357,97	37.407,11	6.404,80	31.280,15	71.371,07	10.528,58	25.689,62	5.091,31	4.883,25	6.707,00	13.099,00	302.633,85

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 103. Öğrenci Yurt Gelirlerine Ait Açıklama Tablosu

Öğrenci Yurt Gelirleri	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Erkek Öğrenci Yurdu	19.032,00	20.136,00	19.841,00	19.174,00	18.373,00	19.181,00	20.795,00	13.380,00	29.079,00	26.113,00	21.952,00	22.346,00	249.402,00
Atakum Kız Öğrenci Yurdu	16.032,00	26.165,00	18.835,00	17.036,00	15.302,00	13.571,33	16.812,00	12.737,00	27.211,00	27.212,00	23.960,00	22.984,00	237.857,33
TOPLAM	35.064,00	46.301,00	38.676,00	36.210,00	33.675,00	32.752,33	37.607,00	26.117,00	56.290,00	53.325,00	45.912,00	45.330,00	487.259,33

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 104. Harcama Kalemi Bazında Bütçe Gideri (Hazine Hariç)

Harcama İCMALİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	GİDER TOPLAMI
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.2	245.576,21	520.652,02	102.347,65	297.877,47	235.468,09	78.990,04	87.940,52	39.786,59	35.619,58	123.385,73	419.823,16	1.318.916,27	3.506.383,33
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.5	400,00	2.122,46	551,65	4.008,34	3.241,79	1.452,46	2.433,75	2.718,55	1.867,82	2.316,93	6.333,65	2.257,22	29.704,62
38.22.09.07-09.6.0.03-2-03.7	700,00	5.024,33	4.814,89	13.980,00	5.287,21	13.365,48	8.513,13	8.541,60	472,00	11.942,21	32.762,28	7.436,20	112.839,33
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.2	4.750,10	7.598,10	2.564,59	12.034,60	5.606,41	2.949,00	4.357,04	2.451,71	5.877,57	10.401,40	2.247,80	130,00	60.968,32
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.5	172,00	198,15	176,00	175,75	176,00	175,75	176,00	175,75	176,00	0,00	175,75	0,00	1.777,15
38.22.09.07-09.6.0.04-2-03.8	0,00	0,00	889,43	0,00	600,00	0,00	0,00	141,60	0,00	0,00	0,00	3.410,20	5.041,23
38.22.09.07-09.6.0.05-2-03.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191,50	191,50
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.2	13.669,81	-9,99	14.585,31	32.012,30	45.712,37	0,00	4.231,48	13.836,91	8.991,60	67.814,60	12.149,40	115.352,96	328.346,75
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.3	258,75	15.297,17	42.044,93	9.245,39	86.872,12	4.353,38	170,00	0,00	0,00	698,75	8.279,67	16.545,47	183.765,63
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.5	1.015,92	5.209,12	17.211,89	3.128,82	90.481,89	8.987,28	0,00	0,00	0,00	0,00	5.075,44	27.471,76	158.582,12
38.22.09.07-09.6.0.06-2-03.7	0,00	0,00	0,00	1.464,42	2.082,00	0,00	0,00	1.372,80	0,00	1.593,00	0,00	0,00	6.512,22
38.22.09.07-09.6.0.07-2-01.3	255.486,13	1.731.362,26	682.447,75	850.637,15	960.377,25	1.100.819,17	774.400,62	1.082.425,90	942.673,25	769.349,66	1.053.393,84	1.503.368,63	11.706.741,61
38.22.09.07-09.6.0.07-2-01.4	23.220,00	41.964,00	59.400,00	58.926,00	57.966,00	5.430,00	4.020,00	1.950,00	8.970,00	4.470,00	27.570,60	102.163,45	396.050,05
38.22.09.07-09.6.0.07-2-02.3	49.856,40	384.770,99	148.953,20	177.995,61	167.561,80	222.407,89	169.116,40	238.433,02	172.390,82	168.462,23	231.795,36	325.655,93	2.457.399,65
38.22.09.07-09.6.0.07-2-02.4	284,70	2.710,05	894,69	728,76	730,56	72,30	58,20	34,50	89,70	58,20	418,58	2.635,04	8.715,28
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.2	9.727,29	1.713,69	16.573,15	4.359,99	19.383,90	5.620,51	0,00	363,44	1.663,00	15.528,99	10.142,07	500,00	85.576,03
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.3	0,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	282,82	52,40	27.335,22
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.4	300,00	-18,44	0,00	0,00	0,00	0,00	863,12	281,56	-300,00	285,00	-3,44	0,00	1.407,80
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.5	0,00	344.107,54	307.657,00	745.504,57	112.555,20	8.988,00	58.053,45	0,00	0,00	1.139,00	10.054,62	21.869,97	1.609.929,35
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.7	0,00	13.121,60	0,00	4.552,40	0,00	12.824,24	1.451,40	4.020,97	7.166,31	12.412,39	35.091,50	1.799,50	92.440,31
38.22.09.07-09.6.0.07-2-03.8	0,00	0,00	0,00	0,00	7.906,00	0,00	1.482,08	0,00	0,00	0,00	0,00	20.539,56	29.927,64
38.22.09.07-09.6.0.07-2-06.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.640,00	0,00	8.260,00	0,00	64.900,00
Bütçe Gideri	605.417,31	3.075.823,05	1.401.112,13	2.243.631,57	1.802.008,59	1.466.435,50	1.117.267,19	1.396.534,90	1.242.297,65	1.189.858,09	1.863.853,10	3.470.296,06	20.874.535,14

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 105. Bütçe Tertipleri Ödenek Durumu (Hazine)

TERTİP	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
38.22.09.07-09.6.0.00-2-01.1	212.674,20	205.104,61	216.998,30	307.996,10	202.929,96	202.805,63	231.433,37	220.503,40	220.424,72	214.603,43	216.526,31	107.668,08	2.559.668,11
38.22.09.07-09.6.0.00-2-02.1	42.207,50	42.011,30	41.853,50	60.667,34	40.097,36	40.017,46	43.721,04	43.613,99	43.646,12	41.689,47	42.323,13	21.072,24	502.920,45
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.2	0,00	0,00	488,28	0,00	0,00	1.320,70	0,00	1.044,11	0,00	496,70	634,56	323,82	4.308,17
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.3	0,00	26,20	1.524,48	1.320,82	1.588,48	0,00	138,75	246,51	0,00	3.249,75	104,08	0,00	8.199,07
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.5	37,50	0,00	0,00	0,00	3.655,17	650,00	0,00	496,00	0,00	737,50	1.888,00	326,00	7.790,17
38.22.09.07-09.6.0.00-2-03.7	0,00	901,52	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	498,25	2.743,30	468,00	5.361,07
Harcama Toplamı	254.919,20	248.043,63	261.114,56	369.984,26	248.270,97	244.793,79	275.293,16	266.404,01	264.070,84	261.275,10	264.219,38	129.858,14	3.088.247,04

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 106. İşçi Giderlerine Ait Açıklama Tablosu

DİĞER GİDERLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Sürekli işçilerin Ücretleri	193.864,30	1.334.172,96	415.507,66	415.507,66	407.462,70	404.762,56	413.546,78	447.833,31	446.254,80	445.587,05	405.852,60	686.244,33	6.016.596,71
Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	0,00	98.810,68	209.401,12	210.410,80	217.055,78	218.809,95	219.336,81	219.644,13	214.840,23	335.475,41	1.943.784,91
Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	0,00	39.006,36	191.279,19	90.993,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.342,03	333.620,97
Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler											270,60	6.291,45	
Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	29.429,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.729,80	0,00	0,00	0,00	144.159,08
Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazm.									40.498,69	0,00	0,00	0,00	40.498,69
Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	32.192,55	86.282,61	86.923,24	86.336,04	96.296,83	89.825,73	86.371,34	113.644,61	91.825,06	87.488,02	142.251,05	157.069,96	1.156.507,04
Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	210,00	0,00	0,00	9.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.030,80
Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	2.651,45	5.468,50	13.168,91	5.998,44	12.341,20	15.061,90	5.814,30	5.751,06	9.793,15	76.048,91
Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	0,00	6.342,41	0,00	0,00	49.714,59	21.564,32	4.563,99	0,00	14.186,28	10.717,30	16.244,47	14.177,69	137.511,05

DİĞER GİDERLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Geçici İşçilerin Fazla Mesailer	0,00	0,00	0,00	1.820,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.820,12
Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesailer	0,00	0,00	0,00	0,00	754,32	703,16	55,04	0,00	779,91	98,86	220,49	634,77	3.246,55
Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	304.564,28	180.016,85	0,00	0,00	176.004,93	0,00	194.578,07	0,00	0,00	268.233,94	0,00	1.123.398,07
Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.385,37	36.988,45	95.218,76	0,00	0,00	0,00	95.477,05	321.069,63
Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	0,00	0,00	206.294,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.154,24	398.449,08
İşsizlik Sigortası Fonuna (D İşçi)	4.431,74	34.237,44	13.240,37	15.821,88	14.894,14	19.769,28	15.032,56	21.194,29	15.323,57	14.974,41	20.603,85	28.947,11	218.470,64
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri (D.İşçi)	28.805,98	222.118,25	86.062,07	102.841,68	96.813,43	128.502,65	97.711,67	137.760,96	99.603,65	119.768,82	133.926,26	188.156,77	1.442.072,19
İşsizlik Sigortası Fonuna (Geçici İşçi/Kısmi Zamanlı)												125,83	125,83
TOPLAM	288.723,85	1.987.717,95	781.750,19	969.300,71	1.072.084,82	1.249.091,10	887.144,85	1.241.381,15	1.057.600,47	904.092,89	1.208.194,55	1.726.889,79	13.367.284,44
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	23.220,00	41.964,00	59.400,00	58.926,00	57.966,00	5.430,00	4.020,00	1.950,00	8.970,00	4.470,00	27.300,00	95.872,00	389.488,00
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri (Kısmi zamanlı)	284,70	2.605,65	689,39	589,26	579,66	54,30	40,20	19,50	89,70	44,70	313,58	1.776,61	7.087,25

DİĞER GİDERLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri (stajer Öğrenci)	0,00	104,40	205,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	309,70
Sağlık Primi Ödemeleri (Daimi İşçiler)	16.618,68	128.415,30	49.650,76	59.332,05	55.854,23	74.135,96	56.372,17	79.477,77	57.463,60	33.719,00	77.265,25	108.552,04	796.856,81
Sağlık Primi Ödemeleri (Kısmi Zamanlı)	0,00	0,00	0,00	139,50	150,90	18,00	18,00	15,00	0,00	13,50	105,00	732,60	1.192,50
TOPLAM	40.123,38	173.089,35	109.945,45	118.986,81	114.550,79	79.638,26	60.450,37	81.462,27	66.523,30	38.247,20	104.983,83	206.933,25	1.193.741,76

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 107. Giderlere Ait Açıklama Tablosu-1

DİĞER GİDERLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kırtasiye Alımları	0	0	0	896,8	0	0	0	0	0	0	0	896,8
Baskı ve Cilt Giderleri	0	1.154,59	410,64	538,62	4.944,20	1.177,17	0	0	15.528,99	1.034,07	0	24.788,28
Su Alımları	1.570,00	0	2.192,00	0	0	2.631,00	0	1.663,00	0	0	0	8.056,00
Temizlik Malzemesi Alımları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yakacak Alımları	6.000,00	0	7.000,00	750	0	0	0	0	0	9.108,00	500	23.358,00
Elektrik Alımları	0	63,5	1.690,01	2.174,57	0	1.592,33	0	0	0	0	0	5.520,41
Yiyecek Alımları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Labaratuvar Malzemesi Alımı	0	0	0	0	0	0	0	0	85	0	0	85
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.157,29	0	5.280,50	0	2.713,50	220,01	278,48	0	0	0	0	10.649,78
Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Techizat Alımları	0	495,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	495,6
TOPLAM	9.727,29	1.713,69	16.573,15	4.359,99	7.657,70	5.620,51	278,48	1.663,00	15.613,99	10.142,07	500	73.354,27

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 108. Giderlere Ait Açıklama Tablosu

DİĞER GİDERLER	ŞUBAT	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	2.855,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.855,60
Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	10.266,00	3.520,82	0,00	12.824,24	1.180,00	3.620,95	0,00	12.412,39	35.091,50	460,20	79.376,10
Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,02	996,09	0,00	0,00	1.339,30	2.735,41
Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	1.031,58	0,00	0,00	271,40	0,00	6.170,22	0,00	0,00	0,00	7.473,20
Büro Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	5.428,00	0,00	1.482,08	0,00	-300,00	0,00	0,00	2.839,56	9.449,64
Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	2.478,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.700,00	20.178,00
Büro Makineleri Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Makine Teçhizat Alımları							56.640,00	0,00	8.030,00	0,00	64.670,00
Toplam	13.121,60	4.552,40	7.906,00	12.824,24	2.933,48	4.020,97	63.506,31	12.412,39	43.121,50	22.339,06	186.737,95

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 109. Tahakkuk İşlem Durumu

TAHAKKUK İŞLEM SAYISI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Görevlendirme Ödemesi İşlem Sayısı	1	3	7	22	16	4	2	1	1	4	10	7	78
Ön Ödeme İşlem Sayısı	0	2	6	11	1	0	0	1	0	0	1	1	23
Ödenen Kıdem Tazminatı İşlem Sayısı	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
Sosyal Yardım Ödemeleri İşlem Sayısı	0	0	2	0	0	-	-	-	-	-	-	-	2
Prim Ödemesi yapılan öğrenci Sayısı	1229	201	13	0	0	-	-	-	-	-	-	-	1.44
Ödeme Emri Belgesi İşlem Sayısı	11	16	34	54	18	6	4	5	3	6	13	13	183
Kısmi Zamanlı Öğrenci SGK Giriş İşlem Sayısı	5	14	11	4	1	1	0	0	46	0	167	8	257
Kısmi Zamanlı Öğrenci SGK Çıkış İşlem Sayısı	0	0	10	4	163	2	2	3	46	46	7	6	289
Ödeme Yapılan Kısmi Zamanlı Öğrenci Sayısı	153	153	188	184	180	16	14	7	49	52	150	164	1.31
Kısmi Zamanlı Çalışma Saati	3.870	6.994	9.900	9.821	9.661	905	670	325	1.495	745	3.900	13.696	61.9

Tablo 110. Yolluklara Ait Açıklama Tablosu

Yolluk Giderleri	OCAK	NİSAN	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	300,00	27.000,00	282,82	52,40	27.635,22
TOPLAM	300,00	27.000,00	282,82	52,40	27.635,22

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 111. İlçe Yemekhane Hizmeti Ödemeleri

Yemekhaneler	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam (KDV Dahil)
Alaçam MYO.	2.373,84	11.680,20	20.895,84	11.529,00	7.786,80				3.202,72	35.985,60	27.214,11	19.405,23	140.073,34
Bafra MYO.	1.135,35	6.827,76	11.893,77	6.295,32	3.899,34				604,80	9.771,30	9.024,75	7.011,90	56.464,29
Bafra Turizm Fak.	1.182,33	5.340,06	7.923,96	5.133,24	3.006,72				1.946,70	24.305,40	19.419,75	13.211,10	81.469,26
Çarşamba MKG Kamp.	12.080,50	32.558,11	48.759,89	35.734,93	23.671,60	1.674,27	2.618,89	1.978,51	8.669,10	73.959,80	60.960,92	47.484,14	350.150,66
Çarşamba TB MYO	3.391,47	13.900,73	23.250,89	12.320,91	6.096,06	369,20	487,46	363,20	2.561,55	35.001,39	27.230,74	23.082,57	148.056,17
Havza MYO.	2.558,63	13.720,43	18.047,77	10.122,89	6.250,61				1.668,33	25.223,35	21.985,88	18.216,36	117.794,25
İlahiyat Fak.(ADEM)	9.356,96	18.562,28	17.349,22	14.803,07	7.282,71	581,26	4.176,52	994,41	4.574,29	24.325,33	22.199,35	13.654,28	137.859,68
Kavak MYO.	2.180,84	18.331,11	27.852,98	15.308,84	8.603,17	1.287,90	5.580,90						79.145,74
Terme MYO.	1.957,61	6.121,82	8.405,69	7.031,93	3.631,88				1.735,99	19.847,16	15.167,09	10.080,94	73.980,11
Vezirköprü MYO.	3.030,86	10.680,98	16.639,67	10.466,33	6.491,02	540,92	997,27	726,08	2.466,94	17.224,81	12.247,20	8.966,70	90.478,78
Yeşilyurt DÇ MYO.	2.773,60	9.306,41	14.025,96	9.710,77	3.438,94	581,25	1.604,77	994,41	2.606,04	16.630,65	13.654,27	9.772,65	85.099,72
TOPLAM	42.021,99	147.029,89	215.045,64	138.457,23	80.158,85	5.034,80	15.465,81	5.056,61	30.036,46	282.274,79	229.104,06	170.885,87	1.360.572,00

Kaynak : Mali İşler Birimi

Tablo 112. Yemek Geliri Tablosu

2018 YILI AİT OLDUĞU AYLAR	Yemek Geliri (Kioks)		Yemek Geliri (Akıllı Kart)	Yemek Geliri (Diğer)	Yemek Geliri (Otomasyon)														GENEL TOPLAM
	Merkez Kampüs	Çarşamba M.K. Güneşdoğdu Kampüsü			Merkez Kampüs	Merkez Kampüs	Güzel Sanatlar Kampüsü	Balıca Kampüsü	Çarşamba M.K. Güneşdoğdu Kampüsü	İlahiyat Fakültesi (ADİM)	Bafra Turizm Fakültesi	Çarşamba Tic. Borsası MYO	Alaçam MYO	Bafra MYO	Havza MYO	Kavak MYO	Terme MYO	Vezirköprü MYO	
OCAK	4.470,00	1.480,50	3.234,33	0	91.876,81	7.156,00	1.850,85	1.270,75	2.067,50	366,25	652,5	425	245,5	533	470,5	447	664,5	1.391,25	118.602,24
ŞUBAT	15.680,75	4.256,00	3.208,00	3.708,00	180.220,14	19.888,75	5.179,05	4.070,20	5.077,00	1.483,50	3.110,10	3.370,00	1.873,25	3.301,00	4.630,00	1.611,00	2.678,50	3.176,75	266.521,99
MART	20.940,75	4.791,25	4.976,04	3.610,00	218.360,55	25.115,50	5.128,95	5.989,85	4.016,38	2.000,25	4.491,00	5.105,00	2.790,75	3.891,92	5.910,00	1.652,00	3.697,50	4.331,20	326.798,89
NİSAN	13.444,00	3.904,75	5.059,86	13.043,59	160.888,45	19.288,50	3.505,25	4.602,30	3.359,50	1.220,14	2.248,00	2.920,00	1.602,75	2.152,10	3.559,00	1.753,00	2.482,00	3.269,25	248.302,44
MAYIS	8.224,50	2.928,50	3.969,00	2.604,00	79.288,75	10.215,10	2.218,75	2.281,85	1.216,40	639	996	1.650,00	867,75	1.236,88	1.733,00	736	1.165,00	1.397,25	123.367,73
HAZİRAN	5.036,25	257,5	866	7.700,00	43.488,44	3.416,50	1.113,25	593	306	0	82	0	0	0	430	0	319	589	64.196,94
TEMMUZ	9.424,50	40,75	2.802,80	0	75.324,21	4.269,00	1.833,00	1.086,00	1.135,75	0	89	0	0	0	1.308,00	0	409,25	1.035,50	98.757,76
AĞUSTOS	1.456,75	0	2.214,67	0	36.525,80	3.429,25	1.171,39	679,5	295,75	0	75	0	0	0	0	0	279	530	46.657,11
EYLÜL	10.067,50	2.906,00	619	0	120.020,23	10.867,25	4.302,75	2.128,00	1.491,00	1.141,30	1.172,75	2.918,00	326	1.166,00	597	982	1.601,50	2.121,25	164.427,53
EKİM	35.217,50	11.751,25	7.744,37	0	342.541,25	42.218,85	9.884,65	7.886,30	10.905,25	6.061,92	9.005,25	9.425,00	2.626,75	6.799,96	10.993,00	4.852,75	5.355,25	7.082,00	530.351,30
KASIM	27.210,25	8.963,50	9.891,38	12.935,00	276.917,35	32.253,30	7.274,75	5.119,75	7.026,50	4.453,21	5.469,50	6.025,00	2.284,00	4.873,50	6.274,00	3.018,00	2.744,00	4.740,50	427.473,49
ARALIK	24.430,00	9.029,25	9.941,36	2.880,00	251.990,94	28.942,25	6.267,50	5.472,50	4.685,50	3.337,00	5.878,75	6.500,00	2.160,25	5.574,20	6.629,50	2.556,00	2.693,75	4.608,25	383.577,00
TOPLAM	175.602,75	50.309,25	54.526,81	46.480,59	1.877.442,92	207.060,25	49.730,14	41.180,00	41.582,53	20.702,57	33.269,85	38.338,00	14.777,00	29.528,56	42.534,00	17.607,75	24.089,25	34.272,20	2.799.034,42

Kaynak : Mali İşler Birimi

B. Performans Bilgileri

1. Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 113. Performans Sonuçları Tablosu

III.B.1-2.1

Yıl	Hedef	Gösterge	Birim Kodu	2018 Yılı Hedefi	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Gerçekleşme Durumu
2018	4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması	22-Düzenlenen etkinlik (festival, yarışma, şenlik, turnuva, konferans, panel, kongre vb.) sayısı.	907	180	5	26	52	64	30	-	-	-	-	16	32	54	279
2018	4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması	23-Etkinlik düzenleyen öğrenci topluluğu sayısı.	907	120	4	17	40	51	23	-	-	-	-	12	26	41	214
2018	4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması	24-Üniversitelerarası müsabakalara katılan takım sayısı.	907	15	-	4	9	11	5	3	-	-	-	-	-	3	35
2018	4-Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması	25-Ödül alınan sportif faaliyet sayısı.	907	6	-	-	1	3	16	-	-	-	-	-	-	3	23

Kaynak : Kültür ve Spor Şube Birimi

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Dairemizin 2018 Hedefi olan Eğitim - Öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması kapsamında:

- Düzenlenen etkinlik (festival, yarışma, şenlik, turnuva, konferans, panel, kongre vb.) sayısında; 279 etkinlik düzenlenerek, paydaşlarımıza sunduğumuz katkı ve teşvikle birlikte öğrenci topluluklarımızın da gayretli çalışmalarıyla 180 olan 2018 hedefinin çok üstünde bir sayıya ulaşılmıştır.
- 2018 yılı hedef göstergemiz; etkinlik düzenleyen öğrenci topluluğu sayısı 120 olarak belirlenmişti. Bu kapsamda öğrenci topluluklarımıza yaptığımız teşvik ve katkılarla öğrenci topluluklarımızın da gayretli çalışmalarıyla hedefin üstünde bir sayıya ulaşılmıştır.
- Üniversitelerarası müsabakalara katılan takım sayısı için 15 olan hedef göstergemize gerekli iyileştirme ve çalışmalar yapılarak ulaşılmış bulunmaktayız.
- 2018 döneminde Üniversiteler Spor Ligi ve Üniversite Sporları Federasyonu grup müsabakalarına katılan takımlarımız 11 (Onbir) birincilik, 5 (beş) ikincilik, 7 (yedi) üçüncülük elde etmişlerdir. Takım olarak değerlendirmelerde Okçuluk takımında 1 (Bir) birincilik, Güreş takımında 1 (Bir) üçüncülük elde etmiştir. Ödül alınan sportif faaliyetlerde 2018 hedefinin çok üstünde bir sayıya ulaşılmıştır.

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sistemi kullanışlı olmakla birlikte, hedef kayıtlarının grafiksel anlatımı veya hedefe varma noktasında birimlerin yaptığı aylık kayıtlar neticesinde nerede olduğunun anlık görülmesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.

3. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Öz gelir bütçesinin olması
- İç Kontrol Sistemi ve Risk Yönetimi konusunda istekli bir yönetimin olması
- Kalite Politikasına önem verilmesi
- Personelin büyük çoğunluğunun Yükseköğrenimli olması
- Sosyal ve ekonomik destek sağlayan ve sosyal yardımlaşmayı teşvik eden bir görev alanına sahip olması
- Köklü bir Üniversiteye sahip olunması
- Sunduğu sosyal hizmetlerle üniversitemiz öğrenci ve personel memnuniyetine katkı sağlaması
- Yemekhanelerde otomasyon sistemine geçilmesi

B. Zayıflıklar

- Fiziki kapasite eksikliği
- Hizmet birimlerinin birbirine uzak olması
- Nitelikli personel ihtiyacının temininde güçlükler
- Hizmet içi eğitim eksikliği
- Kurumsallaşma eksikliği
- Kampüs dışındaki hizmet birimlerinin sorun çözmede merkeze bağımlı olması ve etkinliğinin az olması
- Uygun yemek taşıma araçlarının bulunmaması
- Dairemize bağlı hizmet birimlerinin fazlalığı

C. Değerlendirme

Başkanlığımızın sorumluluğu, Üniversitemizin misyon ve vizyonunu gerçekleştirmesi için, gelişen teknolojileri kullanarak yenilikçi ve kalite anlayışıyla; imkanlar dahilinde katkı sunmaktır. Gerek mali, gerek idari ve gerekse sunulan hizmetlerde her zaman hesap verebilirlik ve şeffaflık politikalarına uygun biçimde görevlerini yerine getirmek, bu görevlerin yerine getirilmesinde verilen hizmet ile ilgili mevzuatlara uyularak adil, ilkeli ve katılımcı bir anlayış sergilemeye özen göstermektedir.

Başkanlığımız sunduğu hizmetlerin kalitesiyle, gerek üniversitemizde gerekse diğer kamu Üniversitelerinde örnek alınan bir Daire olmayı hedeflemektedir. Başkanlığımız çalışan personelinin hizmet içi ve mesleki eğitimlerine olan ihtiyaçlarını önemsemekte ve konuyla ilgili bütün olanakları kullanmaktadır. Üniversitemizin iç kontrol eylem planlarını devamlı gözden geçirmekte ve uygulamaya azami özen göstermektedir. Dairemiz, üstün taraflarını göz önünde tutarak bunları fırsata dönüştürmeye özellikle dikkat etmektedir. Ayrıca zayıf alanlarımızı da gözden geçirerek çözüm üretmek için azami gayret göstermektedir.

Beslenme hizmetlerinin sunumunda, tüm birimlerde otomasyona geçilmesi ile birlikte, iç kontrol kolaylaştırılmış, personelin iş yükünü hafifletilmiş, prosedürler ve bürokrasi azaltılmıştır. Yine inovasyon diyebileceğimiz “akıllı kart” uygulaması sayesinde kartlara online ortamda bakiye yükleme yapılmaması, bu alandaki kamu hizmetinde verimliliği ve kaliteyi artırmıştır.

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında Dairemize ait hedefler, faaliyetler ve hedeflere ilişkin performans göstergeleri oluşturulmuş; üst yönetim ile paylaşılmıştır. Ayrıca Dairemizin beslenme hizmetleri ile ilgili anket yapılmıştır. Anket sonuçları analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

İç kontrol ve risk yönetimi sisteminin Üniversitemizde kurumsallaşması, karar alma mekanizmalarını rahatlatacak ve hizmetin daha kaliteli sunumuna ortam hazırlayacaktır.

Performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve çağdaş performans değerlendirme sistemlerinin kullanılması insan kaynakları yönetimi noktasında Üniversitemiz çalışanlarının verimliliğini ve etkililiğini artıracaktır.

Üniversitemizin hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkin ve verimli olması için mevcut Hizmet İçi Eğitim Yönergesinin uygulanmasının, personelin eğitim ihtiyacının karşılanması için yeterli olacağı düşünülmektedir.

T.S. EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin Üniversitemizde hayata geçirilmesi, hizmetlerde verimliliği artıracığı öngörülmektedir.

İnsan Kaynakları Planlaması yapılırken, Dairemizin verdiği hizmet alanı ve hizmet çeşitliliği göz önünde tutularak nitelikli personel ihtiyacının karşılanması, hizmetlerin etkinliğini ve verimliliğini artıracaktır.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Yusuf POLAT
Unvanı : Şef
Telefonu : 0362 3121919-7078
İmza :

5. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Samsun-02.01.2019)

Harcama Yetkilisi



Güngör KURAL

Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Samsun-02.01.2019)

Harcama Yetkilisi



Ertuğrul AKAN

Dai. Başk. Yard.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Samsun-02.01.2019)





Harcama Yetkilisi



İbrahim TAN
Şube Müdürü

6. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI EK TABLOSU

Harcama Yetkililiğine Ay İçinde Vekalet Edenler:

Vekalet Edenin Adı Soyadı	Vekalet Görevine Başlama Tarihi (Gün/Ay/Yıl)	Vekalet Görevinden Ayrılma Tarihi (Gün/Ay/Yıl)	İmza
Ertuğrul AKAN	12.01.2018	15.01.2018	
İbrahim TAN	29.01.2018	05.02.2018	
Ertuğrul AKAN	02.04.2018	09.04.2018	
Ertuğrul AKAN	23.04.2018	02.05.2018	
Ertuğrul AKAN	06.07.2018	09.07.2018	
İbrahim TAN	27.08.2018	10.09.2018	
İbrahim TAN	06.12.2018	10.12.2018	